

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

АЛТАЙСКИЙ ФИЛИАЛ

П Р И К А З

« 30 » 08 2019 г.

№ 49-оск

г. Барнаул

Об утверждении Положения о поощрении обучающихся
Алтайского филиала РАНХиГС

В целях совершенствования системы поощрения обучающихся Алтайского филиала РАНХиГС и на основании решения ученого совета филиала (протокол № 10 от 27.06.2019 г.)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 02.09.2019 года Положение о поощрении обучающихся Алтайского филиала РАНХиГС (прилагается).

2. Начальнику отдела кадров и делопроизводства Нагорной И.Н. довести настоящий приказ и приложение к нему до сведения руководителей структурных подразделений.

3. Заместителю директора филиала по воспитательной работе Вороновой Л.Э. организовать доведение до сведения обучающихся действие данного приказа и приложения к нему, а также обеспечить его исполнение.

4. Начальнику отдела профориентационной работы и связей с общественностью Исаковой И.В. организовать размещение на официальном сайте Алтайского филиала РАНХиГС в сети «Интернет» настоящего приказа вместе с приложением.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор филиала



И.А. Панарин

Приказ вносит: заместитель директора филиала по воспитательной работе Воронова Л.Э.



ПОЛОЖЕНИЕ
о поощрении обучающихся Алтайского филиала РАНХиГС
(далее-Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», Положением об Алтайском филиале РАНХиГС и Правилами внутреннего распорядка обучающихся Алтайского филиала РАНХиГС.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, принципы, основания для поощрения, формы поощрения, регулирует порядок осуществления поощрительных мер в Алтайском филиале РАНХиГС (далее-филиал).

1.3. Целью поощрения являются:

- признание высоких достижений обучающихся;
- мотивация обучающихся на получение образования, саморазвитие, проявление активной гражданской позиции;
- мотивация обучающихся к проведению научных исследований. Получению опыта организационной работы и иной практической деятельности;

1.4. Поощрение производится в порядке, установленном настоящим Положением, утверждается приказом директора и доводится до сведения обучающихся.

1.5. Финансирование материального поощрения обучающихся осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности филиала.

1.6. Материальное поощрение обучающихся осуществляется при наличии финансовых средств в филиале. Решение о размере денежного поощрения принимает директор филиала.

2. Основные принципы поощрения

2.1. Под поощрением понимается система мер морального и материального стимулирования обучающихся, направленная на выявление и поддержку обучающихся, достигших успехов в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной, экспериментальной, инновационной и других направлениях деятельности филиала.

2.2. Применение мер поощрения, установленных в филиале, основано на следующих принципах:

- стимулирование эффективности и качества деятельности обучающихся;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- поощрения за личные заслуги и командные достижения обучающихся;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности;
- систематичности.

3. Формы поощрения

3.1. Поощрение обучающихся осуществляется в виде морального и материального поощрения.

3.2. Формами морального поощрения обучающихся являются:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) грамотой, дипломом;
- занесение на Доску Почёта Алтайского филиала РАНХиГС (в соответствии с Положением о Доске Почёта Алтайского филиала РАНХиГС).

3.3. Формами материального поощрения для обучающихся являются:

- ценный подарок;
- грант;
- разовая денежная премия/ежемесячная денежная премия;
- материальная поддержка за участие в олимпиадах, конференциях, конкурсах и др. различного уровня;
- уменьшение размера оплаты за обучение (в соответствии с Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в Алтайском филиале РАНХиГС);
- перевод обучающегося с платного обучения на бесплатное (в соответствии с Положением о переходе лиц, обучающихся в РАНХиГС по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное);
- экскурсионные программы, билеты в театр и др. (для обучающихся и групп обучающихся).

3.4. Допускаются иные формы поощрения, не предусмотренные настоящим Положением, при согласовании с директором филиала.

3.5. В отношении обучающегося может быть применено одновременно материальное и нематериальное поощрение. В течение учебного семестра обучающийся может получить материальное поощрение только один раз.

3.6. Наличие дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося является основанием для отказа в поощрении.

4. Основания для поощрения

4.1. Поощрение обучающихся осуществляется по основаниям и в порядке, установленном настоящим Положением.

4.2. Основанием для поощрения являются:

- достижения в учебной деятельности (наличие среднего балла успеваемости – не менее 4,75%);
- результаты интеллектуальной и проектной деятельности;
- результаты научно-исследовательской работы;
- активная работа в студенческих кружках и обществах;
- результаты культурно-творческой деятельности, публичное представление созданного произведения литературы или искусства;
- результаты спортивной деятельности в рамках спортивных международных, всероссийских, региональных и других мероприятий;

- участие в реализации (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, правозащитного, воспитательного, пропагандистского, профориентационного и общественно полезного характера;
- участие в реализации общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности;
- участие в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях;
- участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни филиала.

5. Порядок осуществления поощрительных мер

5.1. Инициировать представление обучающихся к поощрению могут заместители директора, руководители структурных подразделений и студенческий совет филиала.

5.2. Решение о поощрении обучающихся принимается директором филиала на основании ходатайства/представления руководителя структурного подразделения, инициирующего поощрение, согласованного с заместителем директора, курирующим данное направление.

5.3. В ходатайстве о поощрении обучающегося должны быть отражены конкретные достижения и успехи в учебной деятельности, вклад в развитие научной, спортивной или общественной, профориентационной деятельности, студенческого самоуправления.

5.4. При оценке достижений претендентов на поощрение учитываются достижения обучающегося за предыдущий учебный год.

5.5. Поощрение обучающихся проводится в торжественной обстановке на мероприятиях, проводимых в филиале.

5.6. Выписка из приказа о поощрении приобщается к личному делу обучающегося.

5.7. Благодарность от имени директора филиала получают обучающиеся/коллективы обучающихся за конкретный вклад в организацию и проведение мероприятий, за реализацию проектов, волонтерскую, культурно-творческую и общественно-полезную деятельность. Благодарность оформляется на специальном бланке с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося с конкретной формулировкой достижений.

5.8. Благодарность от имени декана факультета/заведующего кафедрой получают обучающиеся/коллективы обучающихся за конкретный вклад в организацию и проведение мероприятий, за реализацию проектов, волонтерскую, культурно-творческую и общественно-полезную деятельность на факультете, кафедре. Благодарность оформляется на специальном бланке с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося с конкретной формулировкой достижений.

5.9. Благодарственное письмо родителям обучающегося достигшего высоких показателей в учебной и научной деятельности, спорте, творчестве, общественной деятельности оформляется от имени директора/декана факультета/заведующего кафедрой на специальном бланке с указанием фамилий, имен, отчеств родителей обучающегося, зачитывается в торжественной обстановке и направляется в адрес родителей.

5.10. Почетной грамотой/грамотой Алтайского филиала РАНХиГС от имени директора филиала награждается обучающийся за достижения в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, спортивной и /или общественной деятельности по итогам учебного года.

5.11. Дипломом от имени директора филиала награждается победитель, призер или лауреат конкурсов, соревнований, фестивалей и прочих общевузовских мероприятий.

5.12. Ценный подарок вручается обучающемуся за победу в академических, региональных, всероссийских и международных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д.

5.13. Денежная премия выплачивается обучающимся (имеющим средний балл успеваемости – 4,75 %), проявившим выдающиеся способности и достигшим значительных успехов в учебной и научно-исследовательской деятельности при соответствии одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение обучающимся в течение одного года, предшествующего материальному поощрению:

- награды за результаты научно-исследовательской работы;
- документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося за достигнутый им научный результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);
- гранта на выполнение научно-исследовательской работы.

б) наличие у обучающегося публикаций в научном международном, всероссийском, ведомственном, региональном издании, в издании университета или иной организации в течение года, предшествующего материальному поощрению;

в) наличие призовых мест по итогам участия в олимпиадах в течение года, предшествующего материальному поощрению;

г) иное публичное представление обучающимся в течение года, предшествующего материальному поощрению, результатов учебной и научно-исследовательской деятельности, в том числе путем выступления с докладом на конференции, семинаре или ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимым филиалом или иным образовательным учреждением, а так же какой-либо организацией.

При прочих равных условиях предпочтение отдается обучающимся, имеющим 100 % успеваемость за весь период обучения.

5.14. Материальная поддержка за участие в олимпиадах, конференциях, конкурсах и др. различного уровня, инициатором которых являются обучающийся.

5.15. Для коллективов обучающихся в качестве поощрения может быть организована экскурсионная программа.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора филиала.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением ученого совета филиала и вводятся в действия приказом директора филиала.