

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета  
Алтайского филиала РАНХиГС

Протокол от «29» апреля 2021 г. № 8

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**42.04.05 «Медиакоммуникации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**Уровень образования: магистратура**

**Профиль: «Медиаменеджмент и связи с общественностью в государственных и  
бизнес-структурах»**

**Формы обучения: заочная**

Год набора – 2022

Барнаул, 2021 г.

**Автор(ы)-составитель(и):**

к.фил.н., и.о. заведующего кафедрой медиакоммуникаций, русского языка и риторики  
Шмаков Артем Алексеевич

Руководитель/разработчик рабочей программы воспитания

к.фил.н., и.о. заведующего кафедрой медиакоммуникаций, русского языка и риторики  
Шмаков Артем Алексеевич

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |    |
|--|----|
| 1. Общие положения.....  | 4  |
| 2. Содержание воспитания и схема формирования профессионально-личностных качеств обучающихся в процессе обучения студентов по образовательной программе «Медиакоммуникации и продвижение в цифровой среде» ..... | 16 |
| 3. Формы и методы оценки результатов воспитания .....  | 22 |
| 4. Кадровое обеспечение реализации РПВ.....  | 23 |
| 5. Материально-техническое обеспечение РПВ .....   | 23 |

## 1. Общие положения

### 1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса

Одной из важнейших целей воспитания в системе высшего образования является формирование личности гражданина, ориентированной на российские традиционные духовно-нравственные ценности, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности и продолжению профессионального образования, к самообразованию, самосовершенствованию.

К традиционными российским духовно-нравственным ценностям относятся жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь и взаимоуважение, коллективизм, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Активная роль ценностей, обучающихся проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

Организация воспитательного процесса и реализация Рабочей программы воспитания основывается на следующих принципах:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы (содержательной, процессуальной, организационной);
  - природосообразности (как учета в образовательном процессе индивидуальных особенностей личности и зоны ближайшего развития), приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
  - культосообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры, гуманизации воспитательного процесса;
  - субъект-субъектного взаимодействия в системах «обучающийся – обучающийся», «обучающийся – академическая группа», «обучающийся – преподаватель», «преподаватель – академическая группа»;
  - приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
  - соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
  - информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

## 1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности

В основу Рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов к организации воспитательной деятельности:

*Аксиологический (ценностно-ориентированный) подход* – имеет гуманистическую направленность и предполагает, что в основе управления воспитательной системой Филиала лежит созидательная, социально-направленная деятельность, имеющая в своем основании, опору на стратегические ценности (ценность жизни и здоровья человека; духовно-нравственные ценности; социальные ценности; ценность общения, контакта и диалога; ценность развития и самореализации; ценность опыта самостоятельности и ценность профессионального опыта; ценность дружбы; ценность свободы и ответственности и др.) обладающие особой важностью и способствующие объединению, созиданию людей, разделяющих эти ценности.

*Системный подход* – предполагает рассмотрение воспитательной системы как открытой социально-психологической, динамической, развивающейся системы, состоящей из двух взаимосвязанных подсистем: управляющей (руководство Филиала, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель заведующего кафедрой по воспитательной работе, куратор учебной группы, преподаватель) и управляемой (студенческий совет, студенческий актив, студенческие объединения, студенческие группы), что подчеркивает иерархичность расположения элементов данной системы и наличие субординационных связей между субъектами, их подчиненность и соподчиненность согласно особому месту каждого из них в системе.

*Системно-деятельностный подход* – позволяет установить уровень целостности воспитательной системы Филиала, а также степень взаимосвязи ее подсистем в образовательном процессе, который является основным процессом, направленным на конечный результат активной созидательной воспитывающей деятельности педагогического коллектива.

*Культурологический подход* – способствует реализации культурной направленности образования и воспитания, позволяет рассматривать содержание учебной и внеучебной деятельности как обобщенную культуру в единстве ее аксиологического, системно-деятельностного и личностного компонентов. Культурологический подход направлен: на создание в Филиале социокультурной среды и организационной культуры; на повышение общей культуры обучающихся, формирование их профессиональной культуры и культуры труда.

*Проблемно-функциональный подход* – позволяет осуществлять целеполагание с учетом выявленных воспитательных проблем и рассматривать управление системой воспитательной работы Филиала как процесс (непрерывную серию взаимосвязанных, выполняемых одновременно или в некоторой последовательности управленческих функций (анализ, планирование, организация, регулирование, контроль), сориентированных на достижение определенных целей).

*Научно-исследовательский подход* – рассматривает воспитательную работу в Филиале как деятельность, имеющую исследовательскую основу и включающую вариативный комплекс методов теоретического и эмпирического характера.

*Проектный подход* – предполагает разрешение имеющихся социальных и иных проблем посредством индивидуальной или совместной проектной, или проектно-исследовательской деятельности обучающихся под руководством преподавателя, что способствует социализации обучающихся при решении задач проекта, связанных с удовлетворением потребностей общества освоению новых форм поиска, обработки и анализа информации; развитию навыков аналитического и критического мышления, коммуникативных навыков и умения работать в команде. Проектная технология имеет социальную, творческую, научно-исследовательскую, мотивационную и практико-ориентированную направленность.

*Ресурсный подход* – учитывает готовность Филиала реализовать систему воспитательной работы через нормативно-правовое, кадровое, финансовое, информационное, научно-методическое, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение.

*Здоровьесберегающий подход* – направлен на повышение культуры здоровья, сбережение здоровья субъектов образовательных отношений, что предполагает активное участие субъект-субъектное взаимодействие членов коллектива Филиала: по созданию здоровьесформирующей и здоровьесберегающей образовательной среды, по смене внутренней позиции личности в отношении здоровья на сознательно-ответственную, по развитию индивидуального стиля здоровьесозидающей деятельности преподавателей, по разработке и организации здоровьесозидающих мероприятий и методического арсенала здоровьесберегающих занятий, по актуализации и реализации здорового образа жизни.

*Информационный подход* – рассматривает воспитательную работу в Филиале как информационный процесс, состоящий из специфических операций: по сбору и анализу информации о состоянии управляемого объекта; преобразованию информации; передаче информации с учетом принятия управленческого решения. Данный подход реализуется за счет постоянного обновления объективной и адекватной информации о системе воспитательной работы в Филиале, ее преобразования, что позволяет определить актуальный уровень состояния воспитательной системы Филиала и иметь ясное представление о том, как скорректировать ситуацию.

### **1.3. Цель и задачи воспитательной работы**

*Цель воспитательной работы* – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

*Задачи воспитательной работы:*

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщения обучающихся к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;

- воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливых обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирования культуры и этики профессионального общения;
- формирование корпоративной культуры и чувства академической солидарности;
- воспитание внутренней потребностей личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации, умения работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

#### **1.4. Воспитывающая (воспитательная) среда в системе образовательных сред**

Воспитывающая (воспитательная) среда представляет собой совокупность окружающих человека социально-ценностных обстоятельств, влияющих на его личностное развитие и содействующих его вхождению в современную культуру. Содержанием среды выступают предметно-пространственное, социально-поведенческое, событийное, информационное окружения.

Воспитывающая (воспитательная) среда выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

Компонентами воспитательной среды, необходимыми для формирования компетенций, являются:

- социокультурная среда, построенная на ценностях, устоях и нравственных ориентирах общества;
- правовая среда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами;
- высококультурная среда, содействующая развитию инновационного и творческого потенциала обучающихся;
- гуманитарная среда, поддерживаемая современными информационно-коммуникативными технологиями, обеспечивающая развитие цифровой культуры;
- среда высокой коммуникативной культуры, нацеленной на обеспечение открытого диалогового взаимодействия всех участников образовательного процесса;
- профессиональная среда, открытая к сотрудничеству с работодателями и социальными партнерами;
- комфортная среда, обеспечивающая психологическое и физическое здоровье обучающихся.

### **1.5. Применение образовательных технологий в офлайн и онлайн форматах образовательного и воспитательного процессов**

Формирование воспитывающей среды в вузе, качество образовательного и воспитательного процессов в динамично развивающейся реальности зависит от эффективного сочетания офлайн и онлайн-формата работы со студентами. Для этого необходимо целенаправленно развивать информационное образовательное пространство и внедрять новые практики образовательной и воспитательной деятельности в условиях быстрого развития информационных технологий.

Применение образовательных технологий в офлайн и онлайн-форматах образовательного и воспитательного процессов обуславливает необходимость решения следующих задач:

- использование цифровых образовательных технологий в учебном и воспитательном процессе для повышения эффективности и качества образования, успешной социализации обучающихся;
- разработка и внедрение интернет-проектов, дистанционных курсов и конкурсов;
- формирование цифровой, медиа грамотности и информационной активности у обучающихся;
- формирование высокого уровня грамотности обучающихся в вопросах обеспечения информационной безопасности гражданина и организации.

При реализации Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы применяются:

- актуальные традиционные, современные и инновационные образовательные технологии (коллективное творчество дело; арт-педагогические; здоровьесберегающие; технология портфолио; тренинговые; «мозговой штурм»; кейс-технологии; дистанционные образовательные технологии и др.)
- цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту.

### **1.6. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы**

*Направлениями воспитательной деятельности выступает деятельность, направленная на:*

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;
- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитникам Отечества и подвигам героев Отечества;
- формирование у обучающихся уважения человеку труда и старшему поколению;
- формирование уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;



– профилактику деструктивного поведения обучающихся.

Направлениями воспитательной работы выступают:

- приоритетные направления: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное;
- вариативные направления: профессионально-трудовое, культурно-творческое, развитие физической культуры и спорта, пропаганда здорового образа жизни, студенческое самоуправление.

*Таблица 1. Направления воспитательной работы*

| № п/п | Направления воспитательной работы                         | Воспитательные задачи   |
|-------|---|---|
| 1.    | гражданское   | развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность;<br>формирование системы правовых знаний, уважения к законам Российской Федерации, необходимости соблюдения прав и обязанностей;<br>формирование стабильной системы нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям |
| 2.    | патриотическое  | развитие чувства равнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины  |
| 3.    | духовно- нравственное                                     | развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня  |
| 4.    | профессионально-трудовое                                  | развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной специальности;<br>формирование у обучающихся ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей профессиональной деятельности; приобщение обучающихся к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики  |
| 5.    | культурно-творческое                                      | развитие творческого потенциала и творческой активности обучающихся; повышение культурного уровня; привлечение обучающихся к художественному творчеству и эстетическому осознанию окружающего мира  |
| 6.    | физическая культура и формирование здорового образа жизни | формирование культуры ведения здорового образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья   |

|    |                             |   |
|----|-----------------------------|---|
| 7. | студенческое самоуправление | вовлечение обучающихся в процессы управления и развития образовательной, научной, творческой, инновационной деятельности, формирование нравственности, медиа-информационной грамотности, культуры; развитие вузовской среды, обеспечивающей всестороннее самовыражение и самореализацию обучающихся, их профессиональную и социальную активность; формирование организационно – управленческих навыков, правового самосознания, инициативности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе |
|----|-----------------------------|---|

### **1.7. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе**

Основными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе выступают:

- проектная деятельность;
- добровольческая (волонтерская деятельность);
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- межвузовское сотрудничество, взаимодействие на региональном, федеральном и международном уровне;
- деятельность студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность;
- вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

### **1.8. Формы и методы воспитательной работы**

*Формы организации воспитательной работы:*

- по количеству участников: индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, студенческие объединения, клубы, кружки по интересам и др.); массовые (фестивали, праздники, олимпиады, субботники, акции и др.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям: мероприятия, деловые игры, проекты, тренинги;
- по времени проведения: кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности: трудовые, спортивные, творческие, научные, общественные и др.;
- по результату воспитательной работы: социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

*Методы воспитательной работы:*

- методы формирования сознания личности (беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, убеждение и др.);
- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.);
- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.).

## **1.9. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания**

### **1.9.1. Нормативно-правовое обеспечение**

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон от 05 февраля 2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09 мая 2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 гг.»;
- Распоряжение Правительства от 29 ноября 2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. №1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № ВК-262/09 и № ВК -264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов, обучающихся в образовательных организациях»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14 августа 2020 г. №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации.

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает:

- Рабочую программу воспитания Алтайского филиала РАНХиГС;
- Рабочие программы воспитания (реализуемые как компонент ОПОП);
- Календарный план воспитательной работы на учебный год;

Положения, приказы, распоряжения, определяющие и регламентирующие воспитательную деятельность.

#### **1.9.2. Информационное обеспечение**

Содержание информационного обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации Рабочей программы воспитания включает:

- освещение на официальном сайте Филиала информации о реализуемой воспитательной работе;
- размещение локальных документов по организации воспитательной работы в Филиале, в том числе Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы на учебный год;
- мониторинг воспитательной деятельности;
- информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности.

#### **1.9.3. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение**

Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения воспитательной работы как вида ресурсного обеспечения рабочей программы воспитания включает:

- наличие научно-методических, учебно-методических пособий и рекомендаций как условие реализации основной образовательной программы, Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы Филиала;
- учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса, соответствующее требованиям к учебно-методическому обеспечению основных профессиональных образовательных программ.

#### **1.9.4. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания**

##### **1.9.4.1. Социокультурное пространство**

Социокультурное пространство – вид пространства, охватывающий человека и среду в процессе их взаимодействия, результатом которого является приращение индивидуальной культуры человека. Это не только географическое, но и освоенное обществом пространство распространения определенного ареала культуры.

В воспитании обучающихся важно использовать социокультурное пространство города Барнаула, которое включает в себя объекты воспитывающей среды:

*Музеи и памятники:*

- Алтайский государственный краеведческий музей;
- Государственный музей истории литературы, искусства и культуры Алтая;
- Государственный художественный музей Алтайского края;
- Мемориальная комната Государственного архива Алтайского края;
- Музей «Город»;
- Музей истории православия на Алтае;
- Музей «Мир камня»;
- Музей «Мир времени»;
- Музей «Горная аптека»;
- Барнаульский планетарий.
- Мемориальный комплекс в честь Победы советского народа в Великой Отечественной войне;
- Памятник воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;
- Памятники А.С. Пушкину, Н.М. Ядринцеву, В.М. Шукшину и др.
- *Историко-архитектурные объекты:*
- Архитектурный ансамбль горнозаводской площади;
- Комплекс сооружений сереброплавильного завода (Барнаульский сереброплавильный завод XVIII-XIX в.);
- Здание канцелярии Колывано-Воскресенского завода (дом, в котором работал И.И. Ползунов);
- Покровский кафедральный собор;
- Петропавловский собор;
- Городская дума и управа (пр. Ленина, 6);
- Дом начальника Алтайского горного округа (пр. Ленина, 17);
- Дом Малькова (пр. Ленина, 11);
- Духовное училище (пр. Ленина, 17).
- *Театры, библиотеки, центры развлечений:*
- Государственный молодежный театр Алтая;
- Алтайский государственный театр музыкальной комедии;
- Алтайский государственный театр кукол «Сказка»;
- Алтайский государственный театр для детей и молодежи им. В.С. Золотухина;
- Алтайский краевой театр драмы им. В.М. Шукшина;
- Государственная филармония Алтайского края;
- Концертный зал «Сибирь»;
- Дворец культуры г.Барнаула;
- Дворец культуры Центрального района г.Барнаула;
- Алтайская краевая научная библиотека им. В.В. Шишкова;
- Централизованная библиотечная система г.Барнаула;
- сеть кинотеатров «Киномир».
- *Спортивные комплексы, парки, лесопарки:*

- Дворец зрелищ и спорта им. Г. Титова;
- Парк спорта Алексея Смертина;
- Спорткомплекс «Обь», «Темп», Победа»;
- Стадионы «Динамо», «Лабиринт»;
- Нагорный парк;
- парки «Изумрудный», «Лесная сказка», «Солнечный ветер»;
- парк культуры и отдыха Центрального района г. Барнаула;
- парк культуры и отдыха «Эдельвейс»;
- Барнаульский дендрарий;
- Южно-Сибирский ботанический сад;
- Мизюлинская роща.

Сетевое взаимодействие в системе воспитания обеспечивает возможность построения обучающимся собственной индивидуальной траектории социального становления с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих воспитательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

Участники сетевого взаимодействия в системе воспитания – социальные институты: семья, учреждения образования и культуры, общественные организации и объединения, некоммерческие организации, представляющие интересы субъектов воспитательной деятельности; органы местного самоуправления; государственной власти на региональном и федеральном уровне.

Реализация направлений воспитательной деятельности выстраивается на основе взаимодействия и сотрудничества с социальными партнерами:

- Ассоциация выпускников Алтайского филиала РАНХиГС;
- Молодежное правительство Алтайского края;
- Молодежный Парламент Алтайского края;
- Молодежный парламент г. Барнаула;
- КГОУ «Краевой дворец молодежи»;
- КГБУ «Алтайский краевой штаб студенческих отрядов»;
- КАУ «Государственная филармония Алтайского края»;
- КАУ «Алтайский краевой театр драмы им. В.М. Шукшина»;
- КАУ «Алтайский государственный музыкальный театр»;
- КГБУ «Алтайский краеведческий музей»;
- КГБУ «Алтайская краевая научная библиотека им. В.Я. Шишкова»;
- КГБУЗ «Краевой центр медицинской профилактики»;
- КГБУЗ «Алтайский краевой центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями»;
- НКО «Алтайский фонд развития малого и среднего предпринимательства»;
- Информационный портал Барнаула и Алтайского края «Все о Барнауле»;
- Издательский дом «Алтапресс»;
- ООО «ЭльКонсул»;
- Парк спорта Алексея Смертина;
- Комитет по делам молодежи администрации города Барнаула;
- Комитет по культуре г. Барнаула;
- Комитет по делам молодежи, культуре, физкультуре и спорту администрации Центрального района г. Барнаула;
- Центральная районная общественная организация г. Барнаула ООО «Российский Союз Ветеранов»;
- БГОО «Народная дружина «Барнаульская»;
- МБУ города Барнаула «Музей «Город»;

- МБУК «Дворец культуры г. Барнаула»;
- Алтайское краевое Законодательное Собрание;
- Избирательная комиссия Алтайского края;
- Министерство образования и науки Алтайского края;
- Министерство социальной защиты Алтайского края;
- Министерство спорта Алтайского края;
- Управление по молодежной политике и реализации программ общественного развития Алтайского края;
- Управление по контролю за оборотом наркотиков ГУ МВД России по Алтайскому краю;
- Алтайское региональное отделение ВОД «Волонтеры Победы»;
- АКОФ «Алтайский центр развития добровольчества»;
- АРО МООО «Российские студенческие отряды»;
- Комитет по физической культуре, спорту, туризму и делам молодежи Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;
- ООО «Российский Союз Молодежи»;
- ООО «Всероссийский студенческий союз»;
- АНО «Россия страна возможностей»;
- ФГУП ВГТРК «Алтай»;
- Издательский дом «Алтапресс»;
- «Сибирская Медиагруппа»;
- Газета «Вечерний Барнаул»;
- Информационный портал Барнаула и Алтайского края «Все о Барнауле».

#### **1.10. Воспитательная система и управление системой воспитательной работы**

Воспитательная система представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса. Для воспитательной системы характерно неразрывное единство с воспитывающей средой, во взаимоотношениях с которой система проявляет свою целостность.

Подсистемами воспитательной системы Филиала являются:

- воспитательный процесс как целостная динамическая система, системообразующим фактором которой является цель развития личности обучающегося, реализуемая во взаимодействии преподавателей и организаторов воспитательной деятельности и обучающихся;

- система воспитательной работы, которая охватывает блок деятельности и может реализовываться через участие обучающихся Филиала в комплексе мероприятий, событий, дел, акций и др., адекватных поставленной цели;

- студенческое самоуправление как открытая система;

- коллектив Филиала как открытая система;

Система воспитательной работы в Филиале основана на эффективном взаимодействии субъектов образовательного процесса, в основе которого единство принципов, целей, методов их достижения.

Система воспитательной работы реализуется на следующих уровнях:

*На уровне кафедры:* Руководство воспитательной работой на кафедре осуществляет заведующий кафедрой. Для координации и организации воспитательной работы на кафедрах могут быть назначены заместители (помощники) заведующих кафедрами по воспитательной работе, основными задачами которых являются: реализация направлений воспитательной работы с обучающимися; оказание помощи в развитии органов студенческого самоуправления, в создании и функционировании студенческих кружков, клубов, объединений, направленных на профессиональное и личностное становление обучающихся.

Воспитательная деятельность является неотъемлемой составляющей работы преподавателя наряду с учебной и научной деятельностью и имеет отражение в индивидуальном плане преподавателя. Преподаватель руководствуется задачами образования, принципами воспитывающего обучения, спецификой образовательных программ, создает условия для профессионального и личностного становления обучающегося.

*На уровне учебной группы:* Для организации внеучебной работы на основании приказа директора в учебные группы назначаются кураторы. Организация работы куратора осуществляется на основании утвержденного положения. На собрании учебной группы избирается актив группы во главе со старостой.

*На уровне студенческих объединений:* Студенческое самоуправление призвано помочь обучающимся реализовывать права и свободы, вовлечь их в обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности Филиала, развивать инициативу и самостоятельность молодежи, повышать ответственность за качество знаний и профессиональную компетентность будущих специалистов.

Основным инструментом управления воспитательной работы является Рабочая программа воспитательной деятельности и План воспитательной работы на учебный год.

Основными функциями управления системой воспитательной работы выступают:

- анализ итогов воспитательной работы за учебный год;
- планирование воспитательной работы по организации воспитательной деятельности на учебный год;
- организация воспитательной работы;
- контроль за исполнением управленческих решений по воспитательной работе;
- регулирование воспитательной работы.

## 2. Содержание воспитания и схема формирования профессионально-личностных качеств обучающихся в процессе обучения студентов по образовательной программе «Медиаменеджмент и связи с общественностью в государственных структурах, бизнесе и НКО»

| Код дисциплины из УП   | Наименование дисциплины (в соответствии с УП)                            | 1 курс |   | 2 курс |   | 3 курс |   |
|--|--|--------|---|--------|---|--------|---|
|  |  | 1      | 2 | 3      | 4 | 5      | 6 |
| <b>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b> |  |        |   |        |   |        |   |
| Б1.О.02  | Анализ аудиторий и практик медиапотребления                              |        |   | 3      |   |        |   |
| Б1.О.03  | Большие данные в коммуникационных стратегиях                             |        |   |        | Э |        |   |
| Б1.О.06  | Психолингвистика   |        |   |        | Э |        |   |
| Б1.В.01  | Футурология и стратегическое планирование                                |        |   |        | Э |        |   |
| Б1.В.03  | SMM - продвижение социально значимых проектов                            |        |   | 3      |   |        |   |
| Б2.О.01(У)   | Профессионально-ознакомительная практика                                 |        |   | 30     |   |        |   |
| Б3.01  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |        |   |        |   |        | Э |
| <b>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>  |  |        |   |        |   |        |   |



|  |  |   |   |   |    |  |   |
|--|--|---|---|---|----|--|---|
| Б1.О.04  | Медиамаркетинг и медиаменеджмент   |   |   | Э |    |  |   |
| Б1.О.08  | Разработка и управление медиапроектами   |   | 3 |   |    |  |   |
| Б1.О.10  | Управление медиакommunikационными компаниями в государственных структурах, бизнесе и НКО |   |   |   | Э  |  |   |
| Б1.О.11  | Медиапланирование  |   | Э |   |    |  |   |
| Б2.О.02(П)   | Профессионально-творческая практика  |   |   |   | 30 |  |   |
| Б3.01  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                 |   |   |   |    |  | Э |
| <b>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>                                     |  |   |   |   |    |  |   |
| Б1.О.04  | Медиамаркетинг и медиаменеджмент   |   |   | Э |    |  |   |
| Б1.О.05  | Технологии эффективных коммуникаций  |   | Э |   |    |  |   |
| Б1.О.08  | Разработка и управление медиапроектами   |   | 3 |   |    |  |   |
| Б1.О.09  | Основы государственного строительства  |   |   |   | 3  |  |   |
| Б1.О.12  | Событийный менеджмент  |   |   |   | 3  |  |   |
| Б2.О.02(П)   | Профессионально-творческая практика  |   |   |   | 30 |  |   |
| Б3.01  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                 |   |   |   |    |  | Э |
| <b>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b> |  |   |   |   |    |  |   |
| Б1.О.05  | Технологии эффективных коммуникаций  |   | Э |   |    |  |   |
| Б1.О.14  | Иностранный язык   | 3 | 3 | Э |    |  |   |
| Б2.О.02(П)   | Профессионально-творческая практика  |   |   |   | 30 |  |   |
| Б3.01  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                 |   |   |   |    |  | Э |
| <b>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>   |  |   |   |   |    |  |   |
| Б1.О.01  | Современные межкультурные медиарынки и медиаструктуры                                    |   | 3 |   |    |  |   |
| Б1.О.14  | Иностранный язык   | 3 | 3 | Э |    |  |   |
| Б2.О.01(У)   | Профессионально-ознакомительная практика   |   |   |   | 30 |  |   |
| Б3.01  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                 |   |   |   |    |  | Э |
| <b>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>                                |  |   |   |   |    |  |   |
| Б1.О.07  | Основы взаимодействия со СМИ и технологии конструирования контента                       |   | Э |   |    |  |   |
| Б1.О.13  | Философия и методология медиакommunikаций  |   |   | Э |    |  |   |

|   |  |   |   |    |    |  |   |
|---|--|---|---|----|----|--|---|
| Б2.О.01(У)  | Профессионально-ознакомительная практика                                 |   |   | 30 |    |  |   |
| Б3.01   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |   |   |    |    |  | Э |
| <b>ОПК-1 Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем</b> |  |   |   |    |    |  |   |
| Б1.О.14   | Иностранный язык   | 3 | 3 | Э  |    |  |   |
| Б2.О.01(У)  | Профессионально-ознакомительная практика                                 |   |   | 30 |    |  |   |
| Б3.01   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |   |   |    |    |  | Э |
| <b>ОПК-2 Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</b>  |  |   |   |    |    |  |   |
| Б1.О.06   | Психолингвистика   |   |   |    | Э  |  |   |
| Б1.О.09   | Основы государственного строительства                                    |   |   |    | 3  |  |   |
| Б2.О.01(У)  | Профессионально-ознакомительная практика                                 |   |   | 30 |    |  |   |
| Б3.01   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |   |   |    |    |  | Э |
| <b>ОПК-3 Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</b>  |  |   |   |    |    |  |   |
| Б1.О.13   | Философия и методология медиакоммуникаций                                |   |   |    | Э  |  |   |
| Б2.О.01(У)  | Профессионально-ознакомительная практика                                 |   |   | 30 |    |  |   |
| Б3.01   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |   |   |    |    |  | Э |
| <b>ОПК-4 Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты</b>   |  |   |   |    |    |  |   |
| Б1.О.02   | Анализ аудиторий и практик медиапотребления                              |   |   | 3  |    |  |   |
| Б1.В.04   | Современные PR-технологии в госструктурах, бизнесе и НКО                 |   | Э |    |    |  |   |
| Б2.О.02(П)  | Профессионально-творческая практика                                      |   |   |    | 30 |  |   |
| Б3.01   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |   |   |    |    |  | Э |
| <b>ОПК-5 Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</b>                                 |  |   |   |    |    |  |   |

|   |  |  |   |   |    |    |   |
|---|--|--|---|---|----|----|---|
| Б1.О.07   | Основы взаимодействия со СМИ и технологии конструирования контента                       |  | Э |   |    |    |   |
| Б1.О.10   | Управление медиакоммуникационными компаниями в государственных структурах, бизнесе и НКО |  |   |   | Э  |    |   |
| Б1.В.04   | Современные PR-технологии в госструктурах, бизнесе и НКО                                 |  | Э |   |    |    |   |
| Б2.О.02(П)  | Профессионально-творческая практика  |  |   |   | 30 |    |   |
| Б3.01   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                 |  |   |   |    |    | Э |
| <b>ОПК-6 Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</b>    |  |  |   |   |    |    |   |
| Б1.О.03   | Большие данные в коммуникационных стратегиях   |  |   |   | Э  |    |   |
| Б1.В.02   | Кибербезопасность  |  |   | 3 |    |    |   |
| Б1.В.03   | SMM - продвижение социально значимых проектов  |  |   | 3 |    |    |   |
| Б2.О.02(П)  | Профессионально-творческая практика  |  |   |   | 30 |    |   |
| Б3.01   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                 |  |   |   |    |    | Э |
| <b>ОПК-7 Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности</b>                          |  |  |   |   |    |    |   |
| Б1.О.11   | Медиапланирование  |  | Э |   |    |    |   |
| Б1.В.01   | Футурология и стратегическое планирование  |  |   |   | Э  |    |   |
| Б2.О.01(У)  | Профессионально-ознакомительная практика   |  |   |   | 30 |    |   |
| Б3.01   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                 |  |   |   |    |    | Э |
| <b>ПК-1 Способен проводить прикладные исследования в сфере медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики</b> |  |  |   |   |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.05.01   | Тренинг "Развитие креативного мышления у медиаменеджеров"                                |  |   | 3 |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.05.02   | Психология творчества  |  |   | 3 |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.09.01   | Тренинг "Антикризисные коммуникации"   |  |   |   | 3  |    |   |
| Б1.В.ДВ.09.02   | Успешные медиапроекты: обзор и анализ  |  |   |   | 3  |    |   |
| Б2.О.01(У)  | Профессионально-ознакомительная практика   |  |   |   | 30 |    |   |
| Б2.О.03(Пд)   | Преддипломная практика   |  |   |   |    | 30 |   |
| Б3.01   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                 |  |   |   |    |    | Э |

| <b>ПК-2 Способность планировать, разрабатывать и создавать медиаконтент в различных жанрах, форматах и для разных носителей</b>                            |  |  |   |   |    |    |   |
|--|--|--|---|---|----|----|---|
| Б1.В.ДВ.<br>01.01  | Спичрайтинг  |  | 3 |   |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>01.02  | Журналистика и копирайтинг   |  | 3 |   |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>02.01  | Технология создания и продвижения аудиоподкастов                         |  |   | 3 |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>02.02  | Современный аудиоконтент в сети  |  |   | 3 |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>03.01  | Технология создания и продвижения визуального контента                   |  | 3 |   |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>03.02  | Современная аудиовизуальная культура                                     |  | 3 |   |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>06.01  | Цифровой сторителлинг и инфографика                                      |  |   | Э |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>06.02  | Инструменты цифрового маркетинга   |  |   | Э |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>07.01  | Политический медиабрендинг   |  |   |   | 3  |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>07.02  | Создание политического медиатекста                                       |  |   |   | 3  |    |   |
| Б2.О.02(П)   | Профессионально-творческая практика                                      |  |   |   | 30 |    |   |
| Б2.О.03(Пд)  | Преддипломная практика   |  |   |   |    | 30 |   |
| Б3.01  | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |  |   |   |    |    | Э |
| <b>ПК-3 Способность самостоятельно обрабатывать контент с целью его публикации в различных форматах и жанрах, соответствующих задачам конкретных медиа</b> |  |  |   |   |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>01.01  | Спичрайтинг  |  | 3 |   |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>01.02  | Журналистика и копирайтинг   |  | 3 |   |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>02.01  | Технология создания и продвижения аудиоподкастов                         |  |   | 3 |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>02.02  | Современный аудиоконтент в сети  |  |   | 3 |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>03.01  | Технология создания и продвижения визуального контента                   |  | 3 |   |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>03.02  | Современная аудиовизуальная культура                                     |  | 3 |   |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>06.01  | Цифровой сторителлинг и инфографика                                      |  |   | Э |    |    |   |
| Б1.В.ДВ.<br>06.02  | Инструменты цифрового маркетинга   |  |   | Э |    |    |   |
| Б2.О.02(П)   | Профессионально-творческая практика                                      |  |   |   | 30 |    |   |

|   |  |  |   |    |   |    |   |
|---|--|--|---|----|---|----|---|
| Б2.О.03(Пд)   | Преддипломная практика   |  |   |    |   | 30 |   |
| Б3.01   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |  |   |    |   |    | Э |
| <b>ПК-4 Способен организовать и координировать работу, принимать управленческие решения в быстро меняющейся среде</b> |  |  |   |    |   |    |   |
| Б1.В.ДВ.04.01   | Тренинг "Психология лидерства и командообразование"                      |  | 3 |    |   |    |   |
| Б1.В.ДВ.04.02   | Введение в профессию   |  | 3 |    |   |    |   |
| Б1.В.ДВ.08.01   | Тренинг "Эмоциональный интеллект руководителя"                           |  |   |    | 3 |    |   |
| Б1.В.ДВ.08.02   | Актуальные культурные практики в массовой коммуникации                   |  |   |    | 3 |    |   |
| Б1.В.ДВ.10.01   | Принятие управленческих решений в медиасреде                             |  |   |    | 3 |    |   |
| Б1.В.ДВ.10.02   | Основы медиаэкономики  |  |   |    | 3 |    |   |
| Б2.О.01(У)  | Профессионально-ознакомительная  |  |   | 30 |   |    |   |
| Б2.О.03(Пд)   | Преддипломная практика   |  |   |    |   | 30 |   |
| Б3.01   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |  |   |    |   |    | Э |

В целях формирования профессиональных и профессионально-личностных качеств обучающимся предоставляется возможность освоения следующих программ дополнительного образования и/или дополнительного профессионального образования с выдачей документов об образовании или об образовании и квалификации:

| № п/п | Профессиональная переподготовка / повышение квалификации | Наименование ОП ДПО   | Количество часов | Место реализации         |
|-------|--|---|------------------|--------------------------|
| 1     | Повышение квалификации                                   | Технологии ведения переговоров  | 24               | Алтайский филиал РАНХиГС |
| 2     | Повышение квалификации                                   | Формирование личностно-профессиональных компетенций работников системы здравоохранения                  | 24               | Алтайский филиал РАНХиГС |
| 3     | Повышение квалификации                                   | Психологические аспекты деятельности нотариуса  | 16               | Алтайский филиал РАНХиГС |
| 4     | Повышение квалификации                                   | Развитие и совершенствование личностно-профессиональных и управленческих компетенций глав муниципальных | 24               | Алтайский филиал РАНХиГС |

|   |                        |   |     |                          |
|---|------------------------|---|-----|--------------------------|
|   |                        | образований   |     |                          |
| 5 | Повышение квалификации | Управленческие компетенции в сфере здравоохранения  | 48  | Алтайский филиал РАНХиГС |
| 6 | Повышение квалификации | Формирование личностно-профессиональных компетенций сотрудников налоговой службы в условиях внедрения проектного управления | 24  | Алтайский филиал РАНХиГС |
| 7 | Повышение квалификации | Организационные и социально-психологические основы работы с гражданами, имеющими инвалидность                               | 28  | Алтайский филиал РАНХиГС |
| 8 | Повышение квалификации | Современные технологии оценки персонала   | 256 | Алтайский филиал РАНХиГС |

### 3. Формы и методы оценки результатов воспитания

Используемые формы оценки результатов воспитания:

1) собеседование с научно-педагогическими работниками и сотрудниками Алтайского филиала РАНХиГС, обучающимися и их родителями (собеседования руководства выпускающей кафедры, факультета и Филиала с кураторами учебных групп; кураторов 1 курса при проведении кураторских часов и иных мероприятий с группой; с родителями при проведении родительских собраний и т.д.);

2) анкетирование обучающихся, сотрудников и научно-педагогических работников Алтайского филиала РАНХиГС по вопросам, прямо или косвенно, направленным на демонстрацию и оценивание результатов воспитания;

3) мониторинг (например, в ходе взаимного посещения занятий преподавателями, проведения кураторских часов, посещения иных мероприятий (заседаний научных и иных студенческих сообществ), в ходе проверки документации (отчет, и т.д.);

5) отчетность - подготовка и заслушивание отчетов (сообщений), в том числе отчетов, заслушиваемых на отчетной конференции органов студенческого самоуправления (студенческого совета Алтайского филиала РАНХиГС).

Методы оценки воспитания представлены двумя группами:

1) методы контроля состояния процесса воспитания. К этой группе относятся педагогическое наблюдение, методы изучения и анализа педагогической документации (отчетов о воспитательной работе подразделений, о работе студенческих сообществ и др.), диагностические методики исследования состояния отношений общения и деятельности в сообществе обучающихся, научно-педагогических и иных работников Алтайского филиала РАНХиГС (анкетирование, тестирование и другие), способы индивидуального и коллективного анализа и самоанализа (психологические адаптационные и иные тренинги обучающихся, тематические кураторские часы и т.д.) и др.;

2) методы контроля результативности воспитательного процесса, такие как методы экспертной оценки (оценка обучающегося руководителем практики по итогу ее прохождения, отраженная в отзыве-характеристике; оценка руководителя ВКР, отраженная в отзыве на ВКР и т.д.), индивидуальной и групповой самооценки (при проведении тренингов и т.д.), приемы и способы анализа продуктов творческой деятельности обучающихся (при подведении итогов конкурсов и т.д.), методы математическо-статистической обработки полученных результатов, тестирование и др.

#### 4. Кадровое обеспечение реализации РПВ

Содержание кадрового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает в себя:

- кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне Алтайского филиала РАНХиГС (директор, заместитель директора по воспитательной работе);
- кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне кафедры психологии и социологии управления Алтайского филиала РАНХиГС (заведующий кафедрой, ответственный за воспитательную работу);
- структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности (кафедры, Центр карьеры, Психологический центр, библиотека);
- преподаватели и сотрудники, выполняющие функции куратора академической группы;
- кадры, обеспечивающие занятие обучающихся творчеством, медиа, физической культурой и спортом, оказывающих психолого-педагогическую помощь, осуществляющих социологические исследования обучающихся.

#### 5. Материально-техническое обеспечение РПВ

Материально-техническое обеспечение направлено на поддержание и развитие материальной базы Филиала, необходимой для реализации внеучебной, воспитательной, культурно-досуговой, спортивной деятельности, формирования необходимых компетенций, обучающихся и развития личностного потенциала.

Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям, предъявляемым к учебно-методическому обеспечению ОПОП. Технические средства обучения и воспитания соответствуют целям, задачам, видам, формам, методам средствам поставленным воспитательной программой.

Инфраструктура и материально-техническое обеспечение воспитательной деятельности предусматривает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, групповой просмотр кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных постановок, организации проектной деятельности;
- систематических занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- обеспечения доступа к информационным ресурсам сети «Интернет», учебной и художественной литературе, коллекциям медиа ресурсов на электронных носителях, к множительной технике.

Кафедра психологии и социологии управления, реализуя программу воспитательной деятельности, имеет возможность доступа к инфраструктуре, обеспеченной средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием:

- помещение для работы органов студенческого самоуправления;
- помещения для проведения массовых мероприятий и культурного досуга;
- помещение для занятий художественным творчеством;
- помещение для проведения групповых занятий;
- спортивный комплекс (спортивная площадка, тренажерные залы, оснащенные спортивным оборудованием и инвентарем);
- видеостудия;
- помещение для психологических консультаций;
- объекты социокультурной среды (Библиотека, Художественная галерея, «Центр карьеры», Центр «Юридическая клиника»);

- зона отдыха «Napping station»;
- Event-hall (открытое пространство).

Таблица 2. Основные объекты, используемые в воспитательной работе

| № п/п | Наименование аудитории                        | Материально-техническое обеспечение  |
|-------|---|--|
| 11.   | В 315<br>(Конференц-зал)                      | компьютер моноблок Lenovo-s400z,<br>телевизор Samsung UE60JS7200UXRU   |
| 32.   | А 101<br>(Конференц-зал)                      | 2 шт. ноутбук HP 250 G (Intel Core i3 6006U, 4Gb; SSD 250Gb),<br>2 шт. моноблок (Intel Core i3 7100T; 4Gb; SSD 250Gb),<br>проектор (Epson),<br>экран,<br>звукоусиливающее оборудование (Yamaha TF5),<br>световое оборудование,<br>5 шт. микрофоны стационарные,<br>4 шт. радиомикрофоны (MX418D/S),<br>2 телевизора (LG 43LJ500V)                        |
| 33.   | A112  | моноблок Lenovo C20-00 (CPU J3710, 4Gb, HDD 1Tb),<br>моноблок HP 200 G4 22 AiO (Intel Core 10110U, 8Gb, HDD 256Gb),<br>принтер Canon MF4018,<br>принтер Epson L1800,<br>принтер HP LJ 2055,<br>телевизор LG 70UN70706LA,   |
| 44.   | В107<br>(Танцевальная студия)                 | компьютер (системный блок Core i3-2120, 4Gb, HDD 500Gb, монитор Samsung 710N D, клавиатура, мышь),<br>звукоусиливающее оборудование,<br>звуковой микшер,<br>акустическая система (JBL),<br>световое оборудование,  |
| 55.   | Открытая площадка арт-пространство «Ступени»  | мультимедийный экран   |
| 66.   | В 417<br>(Видеостудия)                        | моноблок Apple,<br>3 видеокамеры,<br>телевизор Samsung UE60JS7200UXRU,<br>компьютер (Core i9-10900KF, Asus GeForce TUF-RTX3070, SSD 1Tb, 32Gb),<br>компьютер (Core i5-7500, ASUS PCI-E 8192Mb RTX 2060S, SSD 256Gb, 8Gb),<br>ноутбук IdeaPad L340-15API 81LW granite black,<br>микшер Beringer,<br>световое оборудование,<br>оборудование для трансляций |
| 77.   | А 114<br>(Помещение для проведения тренингов) | моноблок HP 200G3 AiO (i3-8130U, 8Gb, SSD 256Gb),<br>мультимедийный проектор (Epson EB-W31),<br>экран,<br>акустическая система (Sven SPS-702 Black)  |
| 88.   | A113<br>(Психологический центр)               | 3 шт. Моноблок HP 200G3 AiO (i3-8130U, 8Gb, SSD 256Gb),<br>МФУ Kyocera M2035dn   |
| 99.   | A108<br>(Центр «Юридическая клиника»)         | моноблок HP 200G3 AiO (i3-8130U, 8Gb, SSD 256Gb),<br>моноблок HP5420,<br>МФУ Kyocera M1035dn   |
| ë10.  | Библиотека                                    | 31шт. моноблок Lenovo IdeaCenter 510-22ISH 21,5" Full HD,  |



|      |                                |  |
|------|--------------------------------|--|
|      |                                | 2шт. компьютер (Core i3-7100, 8Gb, HDD 500Gb),<br>компьютер Intel NUC,<br>мультимедийный проектор (Epson EB-W31),<br>экран,<br>акустическая система (Sven SPS-702 Black),<br>МФУ Xerox VersaLink B7025,<br>МФУ Kyocera M2035dn,<br>принтер Epson L1800 |
| 111. | A115<br>(Центр карьеры)        | МФУ Kyocera M2040dn,<br>2 шт. моноблок HP 200G3 AiO,<br>компьютер (Core i3-4170, 4Gb, HDD 1TB,<br>монитор Samsung S20B300B)  |
| 112. | B 103<br>(Спортивный комплекс) | компьютер (системный блок Core i3-2120, 4Gb, HDD<br>500Gb, монитор Samsung S22D300HY, клавиатура, мышь),<br>3 телевизора (LG 55" 55LH604V),<br>акустическая система  |