

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДЕНО

с изменениями

решением Ученого Совета

Алтайского филиала РАНХиГС

протокол от 26 августа 2021 года №10/1

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Прокурорская деятельность

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Специалитет

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Специализация «Прокурорская деятельность»

Заочная форма обучения

Год набора - 2022

Барнаул, 2021 г.

Автор составитель: к.ю.н., доцент, заведующий кафедрой
судебной, административной и прокурорской деятельности Н.Н. Макеев

Заведующий кафедрой судебной, административной и прокурорской деятельности
к.ю.н., доцент Н.Н. Макеев

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Вид, типы практики и способы ее проведения | 4 |
| 2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатами освоения программы | 4 |
| 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы | 37 |
| 4. Содержание практики | 38 |
| 5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике | 41 |
| Приложения | |

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: рассредоточенная.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Практика Б2.О.02(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента (этапа) освоения компетенции | Наименование компонента (этапа) освоения компетенции | Индикатор достижения компетенции(этапа компетенции) |
|-----------------|---|---|--|---|
| ОПК-1 | Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права | ОПК-1.1 | Способен подготовить проведение анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права | Определяет методы и планирует анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права |
| | | ОПК-1.2 | Способен произвести анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права | Анализирует информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права |
| ОПК-2 | Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения | ОПК-2.1 | Способен определять правовую природу общественных отношений | Определяет в общественных отношениях жизненные обстоятельства, имеющие юридическое значение, и представляет их правовую характеристику |
| | | ОПК-2.2 | Способен профессионально квалифицировать факты и правоотношения | Квалифицирует общественные отношения с точки их отраслевой принадлежности, устанавливает межотраслевые правовые связи, демонстрируя при этом владение соответствующим категориальным и понятийным юридическим аппаратом |

| | | | | |
|-------|---|---------|--|--|
| ОПК-3 | Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права | ОПК-3.1 | Способен выбрать нормы материального и процессуального права, необходимые к применению при решении задач профессиональной деятельности | Определяет норму права, применимую в конкретных материальных или процессуальных правовых отношениях, закрепленную в соответствующем источнике. |
| | | ОПК-3.2 | Способен использовать нормы материального и процессуального права в решении задач профессиональной деятельности | Реализует положения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности и выполняет их требования |
| ОПК-5 | Способен профессионально толковать нормы права | ОПК-5.1 | Способен профессионально уяснять нормы права | Устанавливает смысл нормативного предписания на основе грамматического значения слов и словосочетаний, логического построения нормы права, взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами, цели и условия, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась |
| | | ОПК-5.2 | Способен профессионально разъяснять нормы права | Профессионально доводит содержание нормативного предписания до заинтересованных субъектов без потери его смысла, избирая надлежащий алгоритм разъяснения нормы |
| ОПК-6 | Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти) | ОПК-6.1 | Способность письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу | На основе анализа фактических обстоятельств дела, норм действующего законодательства и с учетом правоприменительной практики вырабатывает правовую позицию по делу, выражает ее, используя правила и приемы построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи, |

| | | | | |
|-------|--|---------|--|--|
| ОПК-7 | Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов | ОПК-7.1 | Способен правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта правового акта или иного юридического документа | Демонстрирует умения устанавливать совокупность норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов правовых актов и иных юридических документов |
| | | ОПК-7.2 | Способен участвовать в разработке структуры и содержания проекта правового акта и иного юридического документа | Демонстрирует умения разрабатывать проекты правовых актов, процессуальные, служебные и иные юридические документы в сфере своей профессиональной деятельности, с учетом требований, установленных действующим законодательством к форме и содержанию таких актов |
| | | ОПК-7.3 | Способен участвовать в оформлении проекта правового акта и иного юридического документа | Демонстрирует умения оформления проекта правового акта и иного юридического документа, использования реквизитных требований при их оформлении |
| ОПК-8 | Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности | ОПК-8.1 | Способен к самоформированию стандартов поведения на основе принципов этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению | Демонстрирует умение определять принципы этики юриста, вырабатывать идеалы собственного поведения, в том числе в профессиональной сфере, основанные на применении принципов этики юриста и нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению |
| | | ОПК-8.2 | Способен основывать свое поведение на стандартах этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению | Демонстрирует идеалы собственного поведения, в том числе в профессиональной сфере, основанные на применении принципов этики юриста и нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению |
| ОПК-9 | Способен получать юридически значимую информацию | ОПК-9.1 | Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую | Демонстрирует способность получать юридически значимую информа- |

| | | | | |
|--------|---|----------|--|--|
| | из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности. | | информацию из различных источников, включая правовые базы данных | цию из различных источников, включая правовые базы данных |
| | | ОПК-9.2 | Способен решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Демонстрирует способность решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности |
| ОПК-16 | Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-16.1 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий | Демонстрирует знание системы современных информационных технологий, использующих персональные компьютеры и телекоммуникационные средства, умение разбираться в функциональном назначении и возможностях ИТ |
| | | ОПК-16.2 | Способен использовать современные информационные технологии и принципы их работы для решения задач профессиональной деятельности | Демонстрирует умение выбирать ИТ, в наибольшей степени соответствующую для решения конкретной профессиональной задачи и использовать возможности конкретной информационной технологии при решении профессиональной задачи, добиваясь поставленной цели |
| ПК-2 | Способен осуществлять подготовку процессуальных актов по видам производств и по категориям дел | ПК-2.1 | Способен участвовать в подготовке процессуальных актов по видам производств и по категориям дел | Демонстрирует способность участвовать в подготовке процессуальных актов по видам производств и по категориям дел |
| | | ПК-2.2 | Способен самостоятельно готовить процессуальные акты по видам производств и по категориям дел | Составляет процессуальные акты по видам производств и по категориям дел в соответствии с требованиями действующего законодательства |
| ПК-3 | Способен обеспечивать исполнение судебных актов и актов иных органов | ПК-3.1 | Способен участвовать в подготовке исполнения судебных актов и актов иных органов | Демонстрирует способность определить порядок исполнения судебного акта и акта иного органа с |

| | | | | |
|------|--|--------|--|---|
| | | | | учетом конкретной ситуации |
| | | ПК-3.2 | Способен участвовать в исполнении судебных актов и актов иных органов | Демонстрирует навыки приводить в исполнение судебные акты и акты иных органов; проводить юридический анализ исполнительных актов и отраженных в них практических ситуаций |
| ПК-4 | Способен применять правовые средства для выявления, предупреждения, пресечения угроз безопасности личности, общества и государства | ПК-4.1 | Способен осуществлять оценку угроз безопасности личности, общества и государства | Демонстрирует знание правовых средств выявления, предупреждения, пресечения угроз безопасности личности, общества и государства, делает выводы о характере угроз и формулирует соответствующие рекомендации, соотносит характер угроз со средствами противодействия им |
| | | ПК-4.2 | Способен принимать юридически обоснованные решения для выявления, предупреждения, пресечения угроз безопасности личности, общества и государства | Демонстрирует способность принимать юридически обоснованные решения для выявления, предупреждения, пресечения угроз безопасности личности, общества и государства, анализировать отдельные положения правовых актов, порядок действий в случае угрозы безопасности личности, общества и государства |
| ПК-5 | Способен осуществлять разработку и систематизацию правовых актов. | ПК-5.1 | Способен осуществлять разработку правовых актов | Демонстрирует навыки разработки проектов правовых актов, их экспертизу, систематизацию и мониторинг |
| | | ПК-5.2 | Способен осуществлять систематизацию правовых актов | Демонстрирует навыки систематизации правовых актов |
| ПК-6 | Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального | ПК-6.1 | Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права | Применяет нормативные правовые акты, реализует нормы материального и процессуального права в конкретных правовых ситуациях |

| | | | | |
|------|---|--------|--|--|
| | ного и процессуального права, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права | ПК-6.2 | Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права | Обеспечивает соблюдение законодательства субъектами права на основе юридической оценки фактов и обстоятельств |
| ПК-7 | Способность осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений (в том числе коррупционных), выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению | ПК-7.1 | Способен осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений (в том числе коррупционных) | Демонстрирует знания юридических процедур, конкретных способов и средств профилактики, предупреждения, пресечения преступлений и правонарушений (в том числе коррупционных) |
| | | ПК-7.2 | Способен выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений и правонарушений (в том числе коррупционных) | Демонстрирует способность выявлять причины и условия, способствующие совершению преступлений и правонарушений (в том числе коррупционных), формировать предложения по их устранению, основанные на профессиональной ситуации и действующем законодательстве |
| ПК-8 | Способность проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия в соответствии с законом на основе признания, соблюдения и защиты прав и свобод контролируемых лиц | ПК-8.1 | Способен участвовать в контрольно-надзорном производстве | Демонстрирует систематизированные знания о контрольных (надзорных) мероприятиях и контрольных (надзорных) действиях, предусмотренных законом, определяет их виды при конкретных обстоятельствах профессиональной деятельности, демонстрирует знания правовых механизмов защиты прав и законных интересов граждан и организации при проведении контрольно-надзорных мероприятий |
| | | ПК-8.2 | Способен обеспечить признание, соблюдение и защиту прав и свобод контролируемых лиц в контрольно-надзорном производстве | Демонстрирует знания о контрольных (надзорных) мероприятиях и контрольных (надзорных) действиях, умения собирать, анализировать, обрабатывать информацию и давать оценку деятельности объекта контроля |

| | | | | |
|------|---|--------|---|--|
| | | | | (надзора), разъяснять контролируемому лицу, его представителю их прав, обязанностей и ответственности, и обеспечение возможности осуществления этих прав, обосновывать целесообразность возражения в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия и обжалования контролируемым лицом, его представителем решения контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, осуществлять представительство интересов контролируемого лица в случае обжалования решения контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа |
| ПК-9 | Способность анализировать правотворческую, правоприменительную и правоохранительную практику, применять методы проведения прикладных научных исследований в области права | ПК-9.1 | Способен анализировать правотворческую, правоприменительную и правоохранительную практику | Выявляет основные тенденции правотворческой, правоприменительной и правоохранительной практической деятельности на основе применения методов научных исследований в области права, проводит анализ правотворческой, правоприменительной и правоохранительной практики |
| | | ПК-9.2 | Способен применять методы проведения прикладных научных исследований в области права | Использует результаты анализа в целях разрешения конкретного проблемного вопроса профессиональной научной и (или) практической деятельности |

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ (при наличии проф- стандарта)/ про- фессиональные действия | Код компо- нента (этапа) освоения ком- петенции | Индикатор достиже- ния компетен- ции(этапа компетен- ции) | Планируемые результаты обучения при прохождении практик |
|--|--|---|---|
| <p><i>Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» 79-ФЗ 27.07.2004;</i> <i>Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» 58-ФЗ 27. 05.2003</i> – анализ и прогнозирование развития социально-политических процессов в мире, обществе, регионе.</p> | ОПК-1.1 | Определяет методы и планирует анализ основных закономерностей формирования, функционирования и развития права | на уровне знаний: знание основных этапов и закономерностей исторического развития права Российского государства и зарубежных стран |
| | | | на уровне умений: умение обрабатывать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; оценить информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права |
| | | | на уровне навыков: способность обрабатывать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права; оценивать информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права |
| | ОПК-1.2 | Анализирует информацию об основных закономерностях формирования, функционирования и развития права | <p>на уровне знаний: теории государства и права, развития права и правоотношений, основных категорий «правовое мышление», «правовая культура», «правосознание; знаний отраслевого законодательства</p> <p>на уровне умений: применять отраслевое законодательство к конкретным практическим ситуациям, квалифицировать правонарушения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p> |

| | | | |
|--|---------|---|--|
| | | | на уровне навыков: руководствоваться при осуществлении своей деятельности развитым правосознанием, правовым мышлением и правовой культурой |
| <p><i>Приказ Минтруда России от 9 октября 2018 г. № 625н Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:</i></p> <p>– выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.</p> <p><i>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»:</i></p> <p>– совершать действия, связанные с реализацией правовых норм;</p> <p>– правовыми средствами способствовать установлению законности, правопорядка, безопасно-</p> | ОПК-2.1 | Определяет в общественных отношениях жизненные обстоятельства, имеющие юридическое значение, и представляет их правовую характеристику, в том числе в антимонопольной сфере | на уровне знаний: знание правовой природы общественных отношений и жизненных обстоятельств, в том числе в антимонопольной сфере |
| | | | на уровне умений: умение анализировать общественные отношения, определяя их субъектный состав, объект, предмет и содержание, в том числе в антимонопольной сфере |
| | | | на уровне навыков: владение навыками определения отраслевой принадлежности источников правового регулирования общественных отношений; определения характеристики основных элементов общественного отношения с точки зрения соответствующей отрасли, в том числе в антимонопольной сфере |
| | ОПК-2.2 | Квалифицирует общественные отношения с точки их отраслевой принадлежности, устанавливает межотраслевые правовые связи, демонстрируя при этом владение соответствующим категориальным и понятийным юридическим аппаратом | на уровне знаний: знание правовой природы общественных отношений с точки их отраслевой принадлежности |
| | | | на уровне умений: умение выделять в конкретных правоотношениях факты, имеющие юридическое значение; определять основную характеристику выделяемых фактов с точки зрения отраслевых правовых категорий и понятий; определять юридическое значение выделенного факта для данного правоотношения, правовые последствия его наличия и характеристики |

| | | | |
|--|----------------|--|--|
| <p>сти личности, общества и государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> – предупреждать, выявлять, пресекать преступления и правонарушения, в том числе коррупционной направленности, своевременно реагировать и принимать меры к восстановлению нарушенных прав; – на основе анализа и обобщения судебной и прокурорской практики выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, разрабатывать предложения, направленные на их устранение и недопущение; – обеспечивать реализацию актов правоприменительной деятельности; – проводить правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов; – получать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения иных функций прокуратуры Российской Федерации. | | | <p>на уровне навыков: владение навыками выделения в конкретных правоотношениях фактов, имеющих юридическое значение; навыками определения основных характеристик выделяемых фактов с точки зрения отраслевых правовых категорий и понятий; навыками определения юридического значения выделенного факта для данного правоотношения</p> |
| <p><i>Приказ Минтруда России от 24 июля 2015 г. № 512н Об</i></p> | <p>ОПК-3.1</p> | <p>Определяет норму права, применимую в конкретных мате-</p> | <p>на уровне знаний: знание норм материального и процессуального права, в том числе в антикоррупционной сфере и</p> |

| | | | |
|--|---|---|--|
| <p>утверждении профессионального стандарта «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ; – анализ материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ. <p>Приказ Минтруда России от 22 октября 2013 г. № 570н Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по патентоведению»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Обеспечение правовой охраны ИС, в том числе за рубежом; – Правовое обеспечение введения прав на ИС и материальные носители, в которых выражена ИС, в оборот, в том числе за рубежом. <p>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной</p> | | <p>риальных или процессуальных право-вых отношениях, за-крепленную в соот-ветствующем источ-нике, в том числе в антикоррупционной сфере и охране ин-теллектуальной соб-ственности</p> | <p>охране интеллектуальной соб-ственности</p> <p>на уровне умений: умение проводить анализ юридической ситуации, требующей применения норм материального и процессуального права; давать оценку фактической основы дела; выбирать источники материального и процес-суального права, применимых к решению задач профессио-нальной деятельности; фор-мировать позицию о примене-нии конкретных норм матери-ального и процессуального права при решении задач про-фессиональной деятельности, в том числе в антикоррупци-онной сфере и охране интел-лектуальной собственности</p> <p>на уровне навыков: способ-ность проводить анализ юри-дической ситуации, требую-щей применения норм матери-ального и процессуального права; давать оценку фактиче-ской основы дела; выбирать источники материального и процессуального права, при-менимых к решению задач профессиональной деятельно-сти; формировать позицию о применении конкретных норм материального и процессуаль-ного права при решении задач профессиональной деятельно-сти, в том числе в антикорруп-ционной сфере и охране ин-теллектуальной собствен-ности</p> <p>на уровне знаний: знаний ма-териальных и процессуальных норм, материального и про-цессуального законода-тельства, в том числе в антикор-рупционной сфере и охране интеллектуальной собствен-ности</p> |
| <p>ОПК-3.2</p> | <p>Реализует положе-ния норм материаль-ного и процессуаль-ного права при ре-шении задач про-фессиональной дея-тельности и выпол-няет их требования,</p> | | |

| | | | |
|---|--|--|---|
| <p><i>характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; – правовыми средствами способствовать установлению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; – предупреждать, выявлять, пресекать преступления и правонарушения, в том числе коррупционной направленности, своевременно реагировать и принимать меры к восстановлению нарушенных прав; – на основе анализа и обобщения судебной и прокурорской практики выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, разрабатывать предложения, направленные на их устранение и недопущение; – обеспечивать реализацию актов правоприменительной деятельности; – проводить правовую и антикорруп- | | <p>в том числе в антикоррупционной сфере и охране интеллектуальной собственности</p> | <p>на уровне умений: умения применять нормативные правовые акты для решения профессиональных задач, в том числе в антикоррупционной сфере и охране интеллектуальной собственности</p> <p>на уровне навыков: навыки реализации материальных и процессуальных норм в профессиональной и исследовательской деятельности, в том числе в антикоррупционной сфере и охране интеллектуальной собственности</p> |
|---|--|--|---|

| | | | |
|--|---------|---|--|
| <p>ционную экспертизу нормативных правовых актов;</p> <p>– получать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения иных функций прокуратуры Российской Федерации.</p> | | | |
| <p><i>Приказ Минтруда России от 24 июля 2015 г. № 512н Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)»:</i></p> <p>– анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ;</p> <p>– анализ материалов финансовых</p> | ОПК-5.1 | <p>Устанавливает смысл нормативного предписания на основе грамматического значения слов и словосочетаний, логического построения нормы права, взаимосвязи нормы права с другими правовыми нормами, цели и условия, в которых норма права принималась, изменялась и дополнялась, в том числе в антикоррупционной сфере и охране интеллектуальной собственности</p> | <p>на уровне знаний: знание основных норм права, в том числе в антикоррупционной сфере и охране интеллектуальной собственности</p> <p>на уровне умений: умение определять комплекс способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; устанавливать грамматические значения слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; умение логического построения норм права; определения взаимосвязей норм права с другими правовыми нормами; выявлять действительный смысл норм права, в том числе в антикоррупционной сфере и охране интеллектуальной собственности</p> |

| | | | |
|--|---------|---|---|
| <p>расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ.</p> <p><i>Приказ Минтруда России от 22 октября 2013 г. № 570н Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по патентоведению»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Обеспечение правовой охраны ИС, в том числе за рубежом; – Правовое обеспечение введения прав на ИС и материальные носители, в которых выражена ИС, в оборот, в том числе за рубежом. <p><i>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; – составлять юридические документы, правовые акты; – правовыми средствами способствовать установлению законности, право- | ОПК-5.2 | Профессионально доводит содержание нормативного предписания до заинтересованных субъектов без потери его смысла, избирая надлежащий алгоритм разъяснения нормы, в том числе в антикоррупционной сфере и охране интеллектуальной собственности | <p>на уровне навыков: способность определять комплекс способов, необходимых для уяснения соответствующей нормы права; устанавливать грамматические значения слов и словосочетаний, из которых структурируется нормативное предписание; способность логического построения норм права; определения взаимосвязей норм права с другими правовыми нормами; выявления действительного смысла норм права, в том числе в антикоррупционной сфере и охране интеллектуальной собственности</p> |
| | | | <p>на уровне знаний: знание основных норм права, в том числе в антикоррупционной сфере и охране интеллектуальной собственности</p> |
| | | | <p>на уровне умений: умение выбирать надлежащий алгоритм разъяснения норм права для субъектов права; профессионально доводить смысл норм права до заинтересованных субъектов; устранять недопонимание смысла норм права у заинтересованного субъекта, в том числе в антикоррупционной сфере и охране интеллектуальной собственности</p> |
| | | | <p>на уровне навыков: способность выбирать надлежащий алгоритм разъяснения норм права для субъектов права; профессионально доводить смысл норм права до заинтересованных субъектов; устранять недопонимание смысла норм права у заинтересованного субъекта, в том числе в антикоррупционной сфере и охране интеллектуальной собственности</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>порядка, безопасности личности, общества и государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> – предупреждать, выявлять, пресекать преступления и правонарушения, в том числе коррупционной направленности, своевременно реагировать и принимать меры к восстановлению нарушенных прав; – на основе анализа и обобщения судебной и прокурорской практики выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, разрабатывать предложения, направленные на их устранение и недопущение; – обеспечивать реализацию актов правоприменительной деятельности; – проводить правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов; – получать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения иных функций прокуратуры Российской Федерации. | | | |
|--|--|--|--|

| | | | |
|---|---------|--|---|
| <p><i>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378</i> <i>«Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»</i></p> <p>– получать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения иных функций прокуратуры Российской Федерации;</p> <p>– письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу;</p> <p>– осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти).</p> <p><i>Специалист по трудовой миграции. Код 07.008</i></p> <p>– представление законных интересов</p> | ОПК-6.1 | <p>На основе анализа фактических обстоятельств дела, норм действующего законодательства и с учетом правоприменительной практики вырабатывает правовую позицию по делу, выражает ее, используя правила и приемы построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи, в том числе в миграционной сфере</p> | <p>на уровне знаний: знание норм действующего законодательства и правоприменительной практики, в том числе в миграционной сфере</p> <p>на уровне умений: умение использовать правила и приемы построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; определять содержание и анализировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательном процессе, используя сложившийся юридический тезаурус; формировать необходимые и достаточные основания (доводы и аргументы), по которым аргументируемая правовая позиция по делу должна быть принята; устно/письменно формулировать выводы (тезисы) из подобранных аргументов, в том числе в миграционной сфере</p> <p>на уровне навыков: способность использовать правила и приемы построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; определять содержание и анализировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательном процессе, используя сложившийся юридический тезаурус; формировать необходимые и достаточные основания (доводы и аргументы), по которым аргументируемая правовая позиция по делу должна быть принята; устно/письменно формулировать выводы (тезисы) из подобранных аргументов, в том числе в миграционной сфере</p> |
|---|---------|--|---|

| | | | |
|---|---------|--|---|
| участников (субъектов) трудовой миграции перед правоохранительными органами и в судах. | ОПК-6.2 | На основе анализа фактических обстоятельств дела, норм действующего законодательства и с учетом правоприменительной практики осуществляет профессиональное представительство в судах и иных органах власти, в том числе в миграционной сфере | <p>на уровне знаний: знание обстоятельств дела, норм действующего законодательства и правоприменительной практики, в том числе в миграционной сфере</p> <p>на уровне умений: способность формировать правовую позицию в целях отстаивания интересов доверителя, в том числе в миграционной сфере</p> <p>на уровне навыков: способность осуществлять функции представительства в судах и иных органах власти, в том числе в миграционной сфере</p> |
| <p><i>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»</i></p> <p>– правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта правового акта или иного юридического документа;</p> <p>– участвовать в разработке структуры и содержания проекта правового акта и иного юридического документа;</p> <p>– составлять юридические документы, правовые акты;</p> <p>– предупреждать, выявлять, пресекать преступления</p> | ОПК-7.1 | Демонстрирует умения устанавливать совокупность норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов правовых актов и иных юридических документов | <p>на уровне знаний: знание требований, установленных действующим законодательством к форме и содержанию правовых актов, процессуальных, служебных и иных юридических документов</p> <p>на уровне умений: умение устанавливать совокупность норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов правовых актов и иных юридических документов; определять требования к разработке проекта правового акта и иного юридического документа; устанавливать наличие шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов правовых актов и иных юридических документов</p> <p>на уровне навыков: способность устанавливать совокупность норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов правовых актов и иных юридических документов; определять требования к разработке проекта правового акта и иного юридического документа; устанавливать наличие шаблонов, типовых форм и</p> |

| | | | |
|---|---------|--|---|
| и правонарушения, в том числе коррупционной направленности, своевременно реагировать и принимать меры к восстановлению нарушенных прав. | | | конструкторов для разработки проектов правовых актов и иных юридических документов |
| | ОПК-7.2 | Демонстрирует умения разрабатывать проекты правовых актов, процессуальные, служебные и иные юридические документы в сфере своей профессиональной деятельности, с учетом требований, установленных действующим законодательством к форме и содержанию таких актов Демонстрирует умения разрабатывать проекты правовых актов, процессуальные, служебные и иные юридические документы в сфере своей профессиональной деятельности, с учетом требований, установленных действующим законодательством к форме и содержанию таких актов | на уровне знаний: знание требований, установленных действующим законодательством к форме и содержанию правовых актов, процессуальных, служебных и иных юридических документов в сфере своей профессиональной деятельности |
| | | | на уровне умений: умение устанавливать совокупность норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов правовых актов и иных юридических документов; определять требования к разработке проекта правового акта и иного юридического документа; устанавливать наличие шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов правовых актов и иных юридических документов |
| | | | на уровне навыков: способность устанавливать совокупность норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов правовых актов и иных юридических документов; определять требования к разработке проекта правового акта и иного юридического документа; устанавливать наличие шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов правовых актов и иных юридических документов |
| | ОПК-7.3 | Демонстрирует умения оформления проекта правового акта и иного юридического документа, | на уровне знаний: знание требований, установленных действующим законодательством к форме и содержанию правовых актов, процессуальных, |

| | | | |
|--|---------|--|---|
| | | использования реквизитных требований при их оформлении | служебных и иных юридических документов в сфере своей профессиональной деятельности |
| | | | на уровне умений: умение определять необходимые реквизиты требований к оформлению проекта правового акта и иного юридического документа |
| | | | на уровне навыков: способность использовать реквизитные требования при оформлении проекта правового акта и иного юридического документа |
| <p><i>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»</i></p> <p>– соблюдать принципы организации деятельности органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации.</p> | ОПК-8.1 | Демонстрирует умение определять принципы этики юриста, вырабатывать идеалы собственного поведения, в том числе в профессиональной сфере, основанные на применении принципов этики юриста и нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению | <p>на уровне знаний: знание основных принципов этики юриста, требований к служебному поведению, основ антикоррупционного законодательства</p> <p>на уровне умений: умение определять принципы этики юриста, в том числе антикоррупционные стандарты поведения</p> <p>на уровне навыков: способность вырабатывать идеалы собственного поведения на основе принципов этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению; формировать правосознания на основе принципов этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению</p> |
| | ОПК-8.2 | Демонстрирует идеалы собственного поведения, в том числе в профессиональной сфере, основанные на применении принципов этики юриста и нетерпимости к коррупционному и | <p>на уровне знаний: знание основных принципов этики юриста, требований к служебному поведению, основ антикоррупционного законодательства</p> <p>на уровне умений: умение вырабатывать модель поведения исходя из стандартов этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному проти-</p> |
| | | | |

| | | | |
|---|---------|---|--|
| | | иному противоправному поведению | воправному поведению; использовать принципы этики юриста, в том числе антикоррупционные стандарты поведения; соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению |
| | | | на уровне навыков: способность вырабатывать модель поведения исходя из стандартов этики юриста, нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению; способность использовать принципы этики юриста, в том числе антикоррупционные стандарты поведения; способность соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению |
| <p><i>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»</i></p> <p>– получать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере</p> | ОПК-9.1 | Демонстрирует способность получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных | на уровне знаний: знание правовых баз данных, информационно-коммуникационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности |
| | | | на уровне умений: умение определять необходимую юридическую значимость информации; определять источники и способы получения юридически значимой информации; использовать правовые базы данных для получения юридически значимой информации |

| | | | |
|---|----------|--|--|
| прокурорского надзора, выполнения иных функций прокуратуры Российской Федерации. | | | на уровне навыков: способность определять необходимую юридическую значимость информации; определять источники и способы получения юридически значимой информации; использовать правовые базы данных для получения юридически значимой информации |
| | ОПК-9.2 | Демонстрирует способность решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | на уровне знаний: знания правовых баз данных, информационно-коммуникационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности |
| | | | на уровне умений: умения определять необходимость применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; выбирать необходимые информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности |
| | | | на уровне навыков: навыки использовать конкретные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; соблюдать требования информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности |
| <i>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города,</i> | ОПК-16.1 | Демонстрирует знание системы современных информационных технологий, использующих персональные компьютеры и телекоммуникационные средства, умение разбираться в функциональном назначении и возможностях ИТ | на уровне знаний: знания принципов работы современных информационных технологий, в том числе в области охраны ИС |
| | | | на уровне умений: умения работать в системе современных информационных технологий, использующих персональные компьютеры и телекоммуникационные средства, в том числе в области охраны ИС |

| | | | |
|---|----------|---|--|
| <p><i>района и приравненного к ним прокурора»</i> – получать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере прокурорского надзора, выполнения иных функций прокуратуры Российской Федерации.</p> <p><i>Приказ Минтруда России от 22 октября 2013 г. № 570н Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по патентоведению»:</i> – обеспечение правовой охраны ИС, в том числе за рубежом; – правовое обеспечение введения прав на ИС и материальные носители, в которых выражена ИС, в оборот, в том числе за рубежом.</p> | ОПК-16.2 | Демонстрирует умение выбирать ИТ, в наибольшей степени соответствующую для решения конкретной профессиональной задачи и использовать возможности конкретной информационной технологии при решении профессиональной задачи, добиваясь поставленной цели, в том числе в области охраны ИС | <p>на уровне навыков: способность разбираться в функциональном назначении и возможностях ИТ, в том числе в области охраны ИС</p> <p>на уровне знаний: знания принципов работы современных информационных технологий, в том числе в области охраны ИС</p> <p>на уровне умений: умения выбирать ИТ, в наибольшей степени соответствующую для решения конкретной профессиональной задачи, в том числе в области охраны ИС</p> <p>на уровне навыков: способность использовать возможности конкретной информационной технологии при решении профессиональной задачи, добиваясь поставленной цели, в том числе в области охраны ИС</p> |
| <p><i>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»</i> – обосновывать и принимать решения</p> | ПК-2.1 | Демонстрирует способность участвовать в подготовке процессуальных актов по видам производств и по категориям дел, в том числе в антимонопольной и миграционных сферах | <p>на уровне знаний: знания норм процессуального законодательства, требований к содержанию процессуальных актов по видам производств и по категориям дел, в том числе в антимонопольной и миграционных сферах</p> <p>на уровне умений: умения определять необходимый вид процессуального акта с учетом конкретной ситуации; устанавливать юридические основания для составления процессуального акта; устанавливать наличие шаблонов,</p> |

| | | | |
|---|--------|---|--|
| <p>в пределах должностных обязанностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; – составлять юридические документы, правовые акты. <p><i>Приказ Минтруда России от 9 октября 2018 г. № 625н Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации. <p><i>Специалист по трудовой миграции. Код 07.008</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти. | | | <p>типовых форм и конструкторов для разработки юридических документов, в том числе в антимонопольной и миграционных сферах</p> |
| | ПК-2.2 | <p>Составляет процессуальные акты по видам производств и по категориям дел в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе в антимонопольной и миграционных сферах</p> | <p>на уровне навыков: навыки использования теоретических основ и методик подготовки процессуального акта; соблюдать требования к процессуальным актам; использовать электронные документы и бланки процессуальных актов, в том числе в антимонопольной и миграционных сферах</p> |
| | | | <p>на уровне знаний: знания норм процессуального законодательства, требований к содержанию процессуальных актов по видам производств и по категориям дел, в том числе в антимонопольной и миграционных сферах</p> |
| | | | <p>на уровне умений: умения давать оценку законности и обоснованности процессуального акта; использовать правовые позиции высших национальных судебных органов и международных судебных инстанций при подготовке процессуального акта, в том числе в антимонопольной и миграционных сферах</p> |
| | | | <p>на уровне навыков: способности отражать правовые позиции в процессуальном акте; проводить юридический анализ процессуальных актов и отраженных в них практических ситуаций, в том числе в антимонопольной и миграционных сферах</p> |

| | | | |
|--|--------|---|---|
| <p><i>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»</i></p> <p>– обеспечивать реализацию актов правоприменительной деятельности.</p> <p><i>Закон РФ от 21.07.1993 № 5473-1 «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы»</i></p> <p>– проводить анализ юридической ситуации, требующей применения норм уголовно-исполнительного права;</p> <p>– совершать действия, связанные с реализацией уголовно-исполнительных норм;</p> <p>– формировать линию поведения по применению конкретных норм уголовно-исполнительного права при решении задач профессиональной деятельности.</p> | ПК-3.1 | Демонстрирует способность определить порядок исполнения судебного акта и акта иного органа с учетом конкретной ситуации | <p>на уровне знаний: знание требований, установленных действующим законодательством к порядку исполнения судебного акта и акта иного органа с учетом конкретной ситуации</p> <p>на уровне умений: умения определить порядок исполнения судебного акта и акта иного органа с учетом конкретной ситуации; устанавливать юридических оснований для исполнения судебного акта и акта иного органа с учетом конкретной ситуации; устанавливать наличие шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки исполнительного акта</p> <p>на уровне навыков: способности использовать теоретических основ и методики подготовки исполнительного акта; соблюдать требования к исполнительным актам; использовать электронные документы и бланки исполнительных актов</p> |
| | ПК-3.2 | Демонстрирует навыки приводить в исполнение судебные акты и акты иных органов; проводить юридический анализ исполнительных актов и отраженных в них практических ситуаций | <p>на уровне знаний: знание требований, установленных действующим законодательством к порядку исполнения судебного акта и акта иного органа с учетом конкретной ситуации</p> <p>на уровне умений: умения оценивать законность и обоснованность исполнительного акта; устанавливать процедуры и сроки исполнения судебных актов и актов иных органов</p> <p>на уровне навыков: способности приводить в исполнение судебные акты и акты иных органов; проводить юридический анализ исполнительных актов и отраженных в них практических ситуаций</p> |
| | | | |

| | | | |
|--|--------|---|---|
| <p><i>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»</i></p> <p>– предупреждать, выявлять, пресекать преступления и правонарушения, в том числе коррупционной направленности, своевременно реагировать и принимать меры к восстановлению нарушенных прав;</p> <p>– на основе анализа и обобщения судебной и прокурорской практики выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, разрабатывать предложения, направленные на их устранение и недопущение;</p> <p>– проводить правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов.</p> <p><i>Специалист по трудовой миграции. Код 07.008</i></p> <p>– деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции;</p> | ПК-4.1 | Демонстрирует знание правовых средств выявления, предупреждения, пресечения угроз безопасности личности, общества и государства, делает выводы о характере угроз и формулирует соответствующие рекомендации, соотносит характер угроз со средствами противодействия им, в том числе в миграционной сфере | <p>на уровне знаний: знания правовых средств выявления, предупреждения, пресечения угроз безопасности личности, общества и государства, делает выводы о характере угроз и формулирует соответствующие рекомендации, в том числе в миграционной сфере</p> <p>на уровне умений: умения идентифицировать и оценивать угрозы безопасности личности, общества и государства, требующих решения правовыми средствами, в том числе в миграционной сфере</p> <p>на уровне навыков: способности использовать теоретические основы и методики противодействия угрозам безопасности личности, общества и государства; обосновывать и выбирать конкретные юридические решения, связанные с угрозами безопасности личности, общества и государства, в том числе в миграционной сфере</p> |
| | ПК-4.2 | Демонстрирует способность принимать юридически обоснованные решения для выявления, предупреждения, пресечения угроз безопасности личности, общества и государства, анализировать отдельные положения правовых актов, порядок действий в случае угрозы безопасности личности, общества и государства, в том числе в миграционной сфере | <p>на уровне знаний: знания правовых средств выявления, предупреждения, пресечения угроз безопасности личности, общества и государства, делает выводы о характере угроз и формулирует соответствующие рекомендации</p> <p>на уровне умений: умения анализировать отдельные положения правовых актов, порядок действий в случае угрозы безопасности личности, общества и государства; обосновывать выбор оптимального варианта правового решения ситуации, в том числе в миграционной сфере</p> <p>на уровне навыков: способность применять правовые</p> |
| | | | |

| | | | |
|--|--------|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти; – представление законных интересов участников (субъектов) трудовой миграции перед правоохранительными органами и в судах. | | | <p>меры по предотвращению и преодолению негативных последствий; разрабатывать варианты противодействия угрозам безопасности личности, общества и государства в соотношении с возможными рисками, в том числе в миграционной сфере</p> |
| <p><i>Приказ Минтруда России от 9 октября 2018 г. № 625н Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; – Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции. | ПК-5.1 | <p>Демонстрирует навыки разработки проектов правовых актов, их экспертизы, систематизацию и мониторинг, в том числе в антимонопольной сфере</p> | <p>на уровне знаний: знания требований разработки проектов правовых актов, их экспертизы, в том числе в антимонопольной сфере</p> <p>на уровне умений: умения учитывать и давать правовую оценку действующих правовых актов; определять необходимый вид правового акта с учетом конкретной ситуации; устанавливать совокупность норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку правовых актов, в том числе в антимонопольной сфере</p> <p>на уровне навыков: навыки планировать и разрабатывать проекты правовых актов; устанавливать наличие шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки правовых актов; соблюдать требования, предъявляемые к правовым актам; согласовывать проекты правовых актов; определять необходимые реквизитные требования к оформлению проекта нормативного правового акта и иного юридического документа, в том числе в антимонопольной сфере</p> |

| | | | |
|--|--------|---|--|
| | ПК-5.2 | Демонстрирует навыки систематизации правовых актов, в том числе в антимонопольной сфере | на уровне знаний: знания требований систематизации проектов правовых актов, в том числе в антимонопольной сфере |
| | | | на уровне умений: умения систематизировать и осуществлять мониторинг правовых актов и определение потребности в будущем правовом регулировании; давать правовую оценку социальной (экономической) целесообразности предлагаемых норм, оценка последствий принятия норм, в том числе в антимонопольной сфере |
| | | | на уровне навыков: навык контролировать исполнения правовых актов, в том числе в антимонопольной сфере |
| <p><i>Приказ от 9 октября 2018 г. № 625н Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»</i></p> <p>– методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции;</p> <p>– выявление и устранение призна-</p> | ПК-6.1 | Применяет нормативные правовые акты, реализует нормы материального и процессуального права в конкретных правовых ситуациях, в том числе в антимонопольной сфере | на уровне знаний: знания нормативных правовых актов, в том числе в антимонопольной сфере |
| | | | на уровне умений: умения собирать правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сферах профессиональной деятельности; анализировать, толковать и применять правовые нормы при осуществлении профессиональной деятельности; анализировать и использовать материалы законотворческой и правоприменительной практики в сферах профессиональной деятельности, в том числе в антимонопольной сфере |

| | | | |
|--|---------|--|--|
| ков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации; – выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации. | | | на уровне навыков: навыки интеграции знаний из разных областей юриспруденции для решения профессиональных задач в сферах юридической деятельности; качественной оценки выявленным в процессе анализа юридической практики явлениям; прогнозирования и оценки последствий принятия правовых и административных решений по вопросам профессиональной деятельности, в том числе в антимонопольной сфере |
| Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора» – обеспечивать реализацию актов правоприменительной деятельности; – защищать права и законные интересы граждан и юридических лиц, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований; – совершать действия, связанные с реализацией правовых норм. | ПК-6.2 | Обеспечивает соблюдение законодательства субъектами права на основе юридической оценки фактов и обстоятельств, в том числе в антимонопольной сфере | на уровне знаний: знания основ законодательства Российской Федерации; системы правоохранительных органов Российской Федерации, в том числе в антимонопольной сфере |
| | | | на уровне умений: умения применять законодательство для решения профессиональных задач, связанных с обеспечением законности и правопорядка, безопасности личности и государства, в том числе в антимонопольной сфере |
| Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных тре- | ОПК-7.1 | Демонстрирует умения устанавливать совокупность норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов правовых актов и | на уровне навыков: навыки руководствоваться действующим законодательством в профессиональной деятельности, направленной на обеспечение исполнения и контролирование соблюдения законодательства гражданами и организациями, в том числе в антимонопольной сфере |
| | | | на уровне знаний: знание требований, установленных действующим законодательством к форме и содержанию правовых актов, процессуальных, служебных и иных юридических документов |

| | | | |
|---|--|------------------------------------|--|
| <p>бований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно выявить комплекс регуляторов, регламентирующих подготовку проекта правового акта или иного юридического документа; – участвовать в разработке структуры и содержания проекта правового акта и иного юридического документа; – составлять юридические документы, правовые акты; – предупреждать, выявлять, пресекать преступления и правонарушения, в том числе коррупционной направленности, своевременно реагировать и принимать меры к восстановлению нарушенных прав. | | <p>иных юридических документов</p> | <p>на уровне умений: умение устанавливать совокупность норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов правовых актов и иных юридических документов; определять требования к разработке проекта правового акта и иного юридического документа; устанавливать наличие шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов правовых актов и иных юридических документов</p> <p>на уровне навыков: способность устанавливать совокупность норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов правовых актов и иных юридических документов; определять требования к разработке проекта правового акта и иного юридического документа; устанавливать наличие шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов правовых актов и иных юридических документов</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: опыт установления совокупности норм права и разъяснений норм права, регламентирующих подготовку проектов правовых актов и иных юридических документов; определения требований к разработке проекта правового акта и иного юридического документа; установления наличия шаблонов, типовых форм и конструкторов для разработки проектов правовых актов и иных юридических документов</p> |
|---|--|------------------------------------|--|

| | | | |
|--|---------|--|---|
| | ОПК-7.2 | Демонстрирует умения разрабатывать проекты правовых актов, процессуальные, служебные и иные юридические документы в сфере своей профессиональной деятельности, с учетом требований, установленных действующим законодательством к форме и содержанию таких актов | на уровне знаний: знание требований, установленных действующим законодательством к форме и содержанию правовых актов, процессуальных, служебных и иных юридических документов в сфере своей профессиональной деятельности |
| | | | на уровне умений: умение определять наличие вводной, основной и заключительной части в правовом акте и ином юридическом документе |
| | | | на уровне навыков: способность участвовать в структурировании проекта правового акта и иного юридического документа; участвовать в формировании содержания проекта правового акта и иного юридического документа |
| | | | на уровне опыта практической деятельности: опыт участия в структурировании проекта правового акта и иного юридического документа; участия в формировании содержания проекта правового акта и иного юридического документа |
| | ОПК-7.3 | Демонстрирует умения оформления проекта правового акта и иного юридического документа, использования реквизитных требований при их оформлении | на уровне знаний: знание требований, установленных действующим законодательством к форме и содержанию правовых актов, процессуальных, служебных и иных юридических документов в сфере своей профессиональной деятельности |
| | | | на уровне умений: умение определять необходимые реквизиты требований к оформлению проекта правового акта и иного юридического документа |
| | | | на уровне навыков: способность использовать реквизит- |

| | | | |
|--|---------|--|---|
| | | | ные требования при оформлении проекта правового акта и иного юридического документа |
| | | | на уровне опыта практической деятельности: опыт определения и использования необходимых реквизитов требований к оформлению проекта правового акта и иного юридического документа |
| | | | на уровне знаний: знание основных принципов этики юриста, требований к служебному поведению, основ антикоррупционного законодательства |
| | | | на уровне умений: умение определять принципы этики юриста, в том числе антикоррупционные стандарты поведения |
| <p><i>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»</i></p> <p>– соблюдать принципы организации деятельности органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации.</p> | ОПК-8.1 | Демонстрирует умение определять принципы этики юриста, вырабатывать идеалы собственного поведения, в том числе в профессиональной сфере, основанные на применении принципов этики юриста и нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению | на уровне навыков: способность вырабатывать идеалы собственного поведения на основе принципов этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению; формировать правосознания на основе принципов этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению |
| | | | на уровне опыта практической деятельности: опыт определения принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; опыт выработки идеалов собственного поведения на основе принципов этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению; формирования правосознания на основе |

| | | | |
|--|---------|--|---|
| | | | принципов этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению |
| | ОПК-8.2 | Демонстрирует идеалы собственного поведения, в том числе в профессиональной сфере, основанные на применении принципов этики юриста и нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению | <p>на уровне знаний: знание основных принципов этики юриста, требований к служебному поведению, основ антикоррупционного законодательства</p> <p>на уровне умений: умение вырабатывать модель поведения исходя из стандартов этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению; использовать принципы этики юриста, в том числе антикоррупционные стандарты поведения; соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению</p> <p>на уровне навыков: способность вырабатывать модель поведения исходя из стандартов этики юриста, нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению; способность использовать принципы этики юриста, в том числе антикоррупционные стандарты поведения; способность соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: опыт выработки модели поведения исходя из стандартов этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению; использования принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных стандартов поведения; соблюдения принципов этики юриста</p> |

| | | | |
|---|--------|---|--|
| <p>Приказ Генпрокуратуры РФ от 02.11.2011 № 378 «Об утверждении Квалификационной характеристики должности (квалификационных требований к должности) помощника прокурора города, района и приравненного к ним прокурора»</p> <p>– на основе анализа и обобщения судебной и прокурорской практики выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, разрабатывать предложения, направленные на их устранение и недопущение.</p> <p><i>Приказ Минтруда России от 9 октября 2018 г. № 625н Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву»:</i></p> <p>– выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.</p> | ПК-9.1 | Выявляет основные тенденции право-творческой, право-применительной и правоохранитель-ной практической деятельности на основе применения методов научных исследований в области права, проводит анализ право-творческой, право-применительной и правоохранитель-ной практики, в том числе в антикорруп-ционной сфере | <p>на уровне знаний: знания тен-денций правотворческой, пра-воприменительной и право-охранительной практической деятельности, в том числе в антикоррупционной сфере</p> <p>на уровне умений: умения осуществлять отбор и систе-матизацию материалов право-творческой, правопримени-тельной и правоохранитель-ной практику; выявлять акту-альные направления развития правотворческой, правоприменительной и правоохранительной практики, в том числе в антикоррупционной сфере</p> <p>на уровне навыков: навык формулирования выводов по итогам анализа правотворче-ской, правоприменительной и правоохранительной прак-тики, в том числе в антикор-рупционной сфере</p> |
| | ПК-9.2 | Использует резуль-таты анализа в целях разрешения кон-кретного проблем-ного вопроса про-фессиональной научной и (или) практической дея-тельности, в том числе в антикорруп-ционной сфере | <p>на уровне знаний: знания тен-денций правотворческой, пра-воприменительной и право-охранительной практической деятельности, в том числе в антикоррупционной сфере</p> <p>на уровне умений: умения от-бирать и систематизировать информацию об актуальных проблемах права и госуда-рства, нуждающихся в научном исследовании; определять направления (цели) научного исследования в области права; формулировать задачи и ожи-даемые результаты исследова-ния, в том числе в антикорруп-ционной сфере</p> |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p><i>Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. № 512н (Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ; – анализ материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ. | | | <p>на уровне навыков: навыки отбора и систематизации источников под рабочую гипотезу исследования; отбора соответствующих поставленным задачам современных методов и приемов исследования; осуществление информационно-библиографического обеспечения исследования; осуществление представления и защиты результатов исследования, в том числе в антикоррупционной сфере</p> |
|--|--|--|--|

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

3.1. Объем практики

Научно-исследовательская работа является рассредоточенной и проводится у обучающихся заочной формы обучения на 2, 3 и 4 курсах.

Общий объем НИР составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов, 162 астрономических часа), из них: на 2 курсе – 2 зачетных единицы (72 академических часа), на 3 курсе – 2 зачетных единицы (72 академических часа), на 4 курсе – 2 зачетных единицы (72 академических часа). Форма промежуточной аттестации – курсовая работа на 2, 3 и 4 курсах.

Форма промежуточной аттестации – курсовая работа на 2, 3 и 4 курсах.

3.2. Место практики в структуре образовательной программы

Б2.О.02(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа) является частью образовательной программы, непосредственно направленной на развитие у обучающихся опыта самостоятельной исследовательской и аналитической деятельности с учетом профильной направленности программы. В процессе научно-исследовательской работы происходит закрепление и углубление компетенций, формируемых и/или сформированных в ходе теоретической подготовки обучающегося.

Б2.О.02(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа) относится к циклу Б2 (практики) обязательной части образовательной программы и является обязательным этапом обучения обучающихся по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

4. Содержание практики

Каждый год обучения научно-исследовательская работа завершается предоставлением отчета, формой промежуточной аттестации является защита курсовой работы. За период освоения образовательной программы, обучающиеся очной формы обучения, сдают три курсовых работы по темам, определенным на заседании кафедры. Сроки выбора студентами тем курсовых работ, закрепления тем за студентами и назначения научного руководителя курсовой работы определяются структурным подразделением с учетом календарного учебного графика по образовательной программе и доводятся до сведения студентов (как правило, путем размещения в электронной информационно-образовательной среде Академии).

Содержание практики определяется индивидуальным заданием на прохождение практики с учетом темы, объекта и предмета курсовой работы.

Содержание практики включает в себя:

- самостоятельную работу обучающегося в соответствии с индивидуальным заданием на прохождение практики;
- качественное и полное выполнение заданий, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием;
- сбор и обобщение литературы и иного материала по теме исследования;
- подготовку курсовой работы по теме, определенной в индивидуальном задании;
- подготовку и представление отчета о прохождении учебной практики (научно-исследовательская работа).

Задание для прохождения практики, кроме общих видов и форм работ, включает и особые характеристики для каждого курса обучения, на котором обучающийся проходит практику, связанные с видом прорабатываемых источников и глубиной проработки вопросов исследования.

Научно-исследовательская работа обучающихся на 2 курсе

| № п/п | Этапы (периоды) практики | Виды работ |
|-------|--|---|
| 1. | Планирование научно-исследовательской работы | 1. Ознакомление с тематикой курсовых работ, предлагаемых кафедрой, утвержденных на ее заседании для проведения научного исследования обучающимися 1-го года обучения. 2. Выбор темы курсовой работы, согласование выбранной темы с руководителем практики, обоснование выбора. 2. Составление плана курсовой работы и его согласование с руководителем практики. 4. Определение актуальности темы, описание степени ее научной разработанности, определение объекта и предмета исследования, целей и задач, теоретической значимости исследования, методологической основы исследования. |
| 2. | Проведение научно-исследовательской работы | 1. Поиск с использованием информационных технологий и составление списка научных источников по теме исследования. 2. Анализ научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права по теме исследования, характеристика современного состояния изучаемой про- |

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>блемы, методологического аппарата, изучение актуальных научно-исследовательских публикаций по теме исследования, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования.</p> <p>3. Проведение эмпирического исследования по выбранной теме (анализ правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики по теме исследования, подбор и систематизированное изучение основных источников).</p> <p>4. Формулирование общих выводов по теме научного исследования.</p> <p>5. Подготовка и написание текста курсовой работы.</p> |
| 3. | Составление отчета о научно-исследовательской работе | Составление отчета о научно-исследовательской работе: Подготовка текста отчета о проведенной работе в рамках научно-исследовательской деятельности в процессе подготовки и написания курсовой работы. Оформление текста отчета в соответствии с установленными требованиями. |
| 4. | Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы | 1. Публичная защита выполненной курсовой работы. |

Научно-исследовательская работа обучающихся на 3 курсе

| № п/п | Этапы (периоды) практики | Виды работ |
|-------|--|--|
| 1. | Планирование научно-исследовательской работы | <p>1. Ознакомление с тематикой курсовых работ, предлагаемых кафедрой, утвержденных на ее заседании для проведения научного исследования обучающимися 1-го года обучения.</p> <p>2. Выбор темы курсовой работы, согласование выбранной темы с руководителем практики, обоснование выбора.</p> <p>2. Составление плана курсовой работы и его согласование с руководителем практики.</p> <p>4. Определение актуальности темы, описание степени ее научной разработанности, определение объекта и предмета исследования, целей и задач, теоретической значимости исследования, методологической основы исследования.</p> |
| 2. | Проведение научно-исследовательской работы | <p>1. Поиск с использованием информационных технологий и составление списка научных источников по теме исследования.</p> <p>2. Анализ научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права по теме исследования, характеристика современного состояния изучаемой проблемы, методологического аппарата, изучение актуальных научно-исследовательских публикаций по теме ис-</p> |

| | | |
|----|--|---|
| | | <p>следования, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования.</p> <p>3. Проведение эмпирического исследования по теме курсовой работы (анализ правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики по теме исследования, подбор и изучение основных источников).</p> <p>4. Формулирование собственных выводов по теме научного исследования.</p> <p>5. Подготовка и написание текста курсовой работы.</p> |
| 3. | Составление отчета о научно-исследовательской работе | Составление отчета о научно-исследовательской работе: Подготовка текста отчета о проведенной работе в рамках научно-исследовательской деятельности в процессе подготовки и написания курсовой работы. Оформление текста отчета в соответствии с установленными требованиями. |
| 4. | Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы | 1. Публичная защита выполненной курсовой работы. |

Научно-исследовательская работа обучающегося на 4 курсе

| № п/п | Этапы (периоды) практики | Виды работ |
|-------|--|--|
| 1. | Планирование научно-исследовательской работы | <p>1. Ознакомление с тематикой курсовых работ, предлагаемых кафедрой, утвержденных на ее заседании для проведения научного исследования обучающимися 1-го года обучения.</p> <p>2. Выбор темы курсовой работы, согласование выбранной темы с руководителем практики, обоснование выбора.</p> <p>2. Составление плана курсовой работы и его согласование с руководителем практики.</p> <p>4. Определение актуальности темы, описание степени ее научной разработанности, определение объекта и предмета исследования, целей и задач, теоретической значимости исследования, методологической основы исследования.</p> |
| 2. | Проведение научно-исследовательской работы | <p>1. Поиск с использованием информационных технологий и составление списка научных источников по теме исследования.</p> <p>2. Анализ научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права по теме исследования, характеристика современного состояния изучаемой проблемы, методологического аппарата, изучение актуальных научно-исследовательских публикаций по теме исследования, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования.</p> |

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>3. Проведение эмпирического исследования по теме курсовой работы (анализ правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики по теме исследования, подбор и изучение основных источников).</p> <p>4. Формулирование собственных выводов по теме научного исследования. Формулирование на основании результатов проведенного исследования основных проблем, тенденций в выбранной области исследования. Разработка возможных путей их решения, в том числе путем предложений по совершенствованию действующего законодательства и (или) правоприменительной практики.</p> <p>5. Подготовка и написание текста курсовой работы.</p> |
| 3. | Составление отчета о научно-исследовательской работе | <p>Составление отчета о научно-исследовательской работе:</p> <p>Подготовка текста отчета о проведенной работе в рамках научно-исследовательской деятельности в процессе подготовки и написания курсовой работы. Оформление текста отчета в соответствии с установленными требованиями.</p> |
| 4. | Публичная защита выполненной научно-исследовательской работы | 1. Публичная защита выполненной курсовой работы. |

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Текущий контроль по научно-исследовательской работе осуществляется руководителем практики и выражается в контроле соблюдения программы практики обучающимся, графика научного исследования и выполнении индивидуального задания. Руководитель оценивает своевременность выполнения заданий на практику и соответствие выполненной работы заданию. Проверка соблюдения программы научно-исследовательской работы обучающимися и проверка выполнения индивидуального задания осуществляется руководителем в течение всего срока выполнения научно-исследовательской работы.

Промежуточная аттестация проводится в форме устной защиты курсовой работы.

Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)

По итогам научно-исследовательской работы обучающиеся обязаны предоставить руководителю практики отчет о прохождении практики, включающий в себя общую характеристику процесса подготовки и написания курсовой работы, текст курсовой работы, сопроводительные документы по практике.

В отчете должны быть отражены вопросы и основные результаты научно-исследовательской деятельности, по видам работ в соответствующий год обучения.

При этом оценивается: 1) соответствие содержательной части отчета заявленным видам работ по этапам научно-исследовательской работы; 2) оформление списка используемых источников и литературы; 3) оформление отчета; 4) соответствие курсовой работы общим требованиям, установленным в вузе для соответствующего вида работ по форме и содержанию. Также учитываются ответы на вопросы во время собеседования при защите курсовой работы.

Отчет по научно-исследовательской работе должен содержать:

1. Сопроводительные документы к отчету:

- 1.1 Титульный лист (*Приложение 1*).
- 1.2 Индивидуальное задание на практику (*Приложение 2*).
- 1.3 Оформление обучающегося на практику в Алтайский филиал РАНХиГС, с отметками о прибытии и выбытии (*Приложение 3*).
- 1.4 Рабочий график (план) проведения практики (исследовательской работы) (*Приложение 4*).
- 1.5 Отзыв-характеристика руководителя практики от Алтайского филиала РАНХиГС (*Приложение 5*).

2. **Содержание отчета (оглавление)**, которое включает в себя указание на структуру отчета - наименование пунктов и подпунктов курсовой работы, введение и заключение, список используемых источников и литературы, наименование приложений, с указанием номера страницы, на которой они размещены.

3. **Текст отчета** с описанием порядка проведения научного исследования, его хода, характеристики применения методологического инструментария к материалу темы исследования, порядка и источников сбора теоретического и эмпирического материала и иных параметров хода проведения исследования.

4. **Курсовая работа** - само исследование, в котором решаются его цели и задачи.

4.1 Введение должно содержать общие сведения об исследовании, формулировку его целей и основных задач, характеристику объекта и предмета исследования, обоснование актуальности выбранной темы, степень ее разработки, краткое изложение содержания пунктов, анализ источников и литературы.

4.2 Заключение должно содержать окончательные выводы, характеризующие итоги работы обучающегося в решении поставленных перед ним задач.

4.3 Список используемых источников и литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при написании отчета. На все источники в тексте должны быть сделаны ссылки.

Требование к результатам исследования по форме и содержанию соответствуют требованиям, предъявляемым к курсовым работам в Алтайском филиале РАНХиГС.

5. **Приложения**. Они должны содержать материалы вспомогательного характера, которые при включении в основную часть текста загромождают ее. В приложения могут быть включены: таблицы, графики, схемы, другие материалы, имеющие иллюстративный характер, судебные решения и иные документы с исходными данными и итоговыми показателями, используемыми в работе, отчетные документы, статистические данные и пр.

Отчет оформляется в соответствии с едиными требованиями оформления письменных работ в Алтайском филиале РАНХиГС.

Отчет подлежит проверке и защите в установленные учебно-методическим отделом Алтайского филиала РАНХиГС сроки. При оценке отчета учитываются его качество и результаты защиты. По результатам защиты выставляется оценка, которая заносится в ведомость и зачетную книжку обучающегося, учитываются при подведении итогов общей их успеваемости в соответствующем семестре.

Типовые вопросы для промежуточной аттестации по итогам защиты курсовой работы:

1. В чем состоит актуальность исследуемой проблемы?
2. Как определены объект и предмет исследования? В чем их отличия по исследовательской работе?
3. Как вы оцениваете степень изученности исследуемой проблематики в научной литературе, отражены ли в нормативных правовых актах элементы решения проблем? Какие изменения в действующее законодательство можно предложить?
4. В чем заключается содержание теоретически и практически нерешенных и дискуссионных проблем в сфере исследования?

5. Как можно оценить степень теоретической изученности исследуемой проблемы?
6. Каковы источники сбора теоретической и эмпирической базы для проведения исследования? Их описание, правовая и иная значимость.
7. Какие основные закономерности формирования, функционирования и развития права были вами выявлены в процессе проведения НИР по выбранной теме?
8. Правовая характеристика рассматриваемых Вами общественных отношений (субъект, объект, содержание, основания возникновения, отраслевая принадлежность)?
9. Исследуемые нормы материального и процессуального права с точки зрения их характеристики (отраслевая принадлежность, достаточность и т.д.)?
10. Трудности и проблемы в уяснении и разъяснении рассматриваемых норм права?
11. Какую правоприменительную, в том числе судебную, практику анализировали?
12. Правовая позиция обучающегося по спорным вопросам теории и практики с обоснованием, учитывая необходимость выявления, предупреждения, пресечения угроз безопасности личности, общества и государства.
13. Предложения по совершенствованию нормативного правового регулирования рассматриваемых отношений с использованием проектов предложений, оформленных с точки зрения норм юридической техники, требований по форме и содержанию к процессуальным документам, правовым актам, иным юридическим документам, в том числе процессуальным актам по видам производств и категориям дел?
14. Обоснование предложений и иных выводов с точки зрения не только норм материального, процессуального права, правоприменительной практики, но и принципов этики юриста, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению.
15. Выявленные в процесс исследования правонарушения, в том числе коррупционной направленности в различных сферах (в соответствии с темой курсовой работы), причины их совершения и предлагаемые мероприятия по профилактике с учетом темы курсовой работы?
16. Роль контрольно-надзорного производства в указанном процессе?
17. Иные вопросы, связанные с содержанием темы курсовой работы (темой исследования), направленные на выявление сформированности компетенций, предусмотренных программой практики, на обнаружение и установление индикаторов достижения компетенции (этапа компетенции) и планируемых результатов обучения при прохождении практики.

Шкала оценивания.

| Критерий | Оценка по традиционной системе |
|--|--------------------------------|
| Полное выполнение плана научно-исследовательской работы. Обучающийся уверенно демонстрирует знание изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен полностью и своевременно сдан на проверку, достаточно собранного материала для выполнения курсовой работы, качественное оформление работы, авторские выводы полные и аргументированные. Планируемые результаты обучения при прохождении практики на уровне знаний, умений и навыков достигнуты. | «Отлично» |
| Полное выполнение плана научно-исследовательской работы. Обучающийся в значительной мере демонстрирует знание изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен полностью и своевременно сдан на проверку, достаточно собранного материала. Правильное оформление работы, имеются авторские выводы, но они могут быть незавершенными и (или) | «Хорошо» |

| | |
|---|-----------------------|
| <p>допускаются неточности в ответах на вопросы при защите отчета.</p> <p>Планируемые результаты обучения при прохождении практики на уровне знаний, умений и навыков в основном достигнуты.</p> | |
| <p>Поверхностное выполнение плана научно-исследовательской работы. Обучающийся допускает неточности в знании изученных материалов в ходе устного собеседования, отчет составлен не полностью и не своевременно сдан на проверку, не достаточно собранного материала для раскрытия выбранной темы курсовой работы. Исследовательская работа проведена поверхностно, отсутствуют выводы. Имеются неточности в ответах на вопросы.</p> <p>Планируемые результаты обучения при прохождении практики на уровне знаний, умений и навыков достигнуты на минимально необходимом уровне.</p> | «Удовлетворительно» |
| <p>Поверхностное выполнение плана научно-исследовательской работы, неправильное оформление работы, с нарушениями, существенными отклонениями от индивидуального задания, имеются значительные ошибки в ответах на вопросы. Сданный отчет не соответствует предъявляемым требованиям, при этом собранного материала не достаточно для раскрытия темы курсовой работы.</p> <p>Планируемые результаты обучения при прохождении практики на уровне знаний, умений и навыков полностью или в части не достигнуты.</p> | «Неудовлетворительно» |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал

Кафедра _____

Направление подготовки _____
(код и наименование)

ОТЧЕТ

о прохождении _____ учебной (научно-исследовательская работа)
практики
(вид (тип) практики)

(Ф.И.О. обучающегося)

_____ курс обучения _____ учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

От Академии _____
(Ф.И.О) _____ (должность)

Отчет подготовлен _____
(подпись) _____ (И.О. Фамилия)

г. Барнаул, 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАР-
СТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Алтайский филиал**

Кафедра _____

Направление подготовки _____
(код и наименование)

**Индивидуальное задание
на учебную (научно-исследовательскую работу) практику**
(вид, тип практики)

для _____
(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающегося _____ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование структурного подразделения Академии)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: _____

Планируемые результаты практики: _____

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «___» _____ 20__ г. № __)

УТВЕРЖДАЮ

Руководители практики от Академии

«___» _____ 20__ год

Задание принято к исполнению _____
(подпись обучающегося)

«___» _____ 20__ г.

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ

Обучающийся Алтайского филиала РАНХиГС _____

Направление подготовки _____, профиль _____,
группа _____

Прибыл в структурное
подразделение Академии « ____ » _____ 20__ г.

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Выбыл из структурного
подразделения Академии « ____ » _____ 20__ г.

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

**ОФОРМЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРАКТИКУ
В ОРГАНИЗАЦИИ**

Руководителем практики от структурного подразделения Академии назначен:

(наименование организации, структурного подразделения, должность, ФИО полностью)

Руководитель организации _____
(структурного подразделения) _____ « ____ » _____ 20__ г.
МП (подпись)

Проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, санитарными правилами, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Инструктаж прослушал:

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от
Академии

« ____ » _____ 20 ____ год

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики обучающегося _____ курса

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки _____

(код и наименование)

Учебная группа № _____

| № п/п | Наименование этапа (периода) практики | Вид работ | Срок прохождения этапа (периода) практики | Форма отчетности |
|-------|---------------------------------------|-----------|---|------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Срок прохождения практики с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Место прохождения практики _____

(указываются полные наименования структурных подразделений Академии)

Рассмотрено на заседании кафедры _____

(протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАР-
СТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о результатах прохождения учебной практики (научно-исследовательской
работы)**

Обучающийся _____
(ФИО)

Направление подготовки: _____
(код и наименование направления)

проходил _____ практику
(тип практики)

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в _____

(наименование структурного подразделения Академии)

На время прохождения практики: _____
(Фамилия, И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: _____

За время прохождения практики обучающийся проявил: _____
(Фамилия, И.О. обучающегося)

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного мате-
риала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося состоят в следующем: _____

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полно-
стью)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите
отчета по практике.

Руководитель практики

от Академии

(И.О. Фамилия)

(подпись)

«___» _____ 20__ г.